

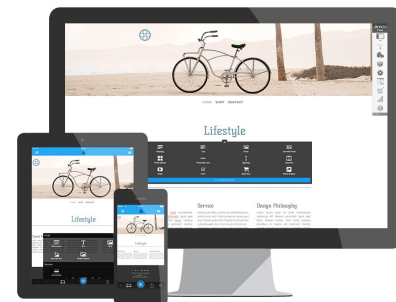
# Créez votre site internet avec

# JIMDO

Découvrez pas à pas toutes les fonctionnalités principales offertes par Jimdo !



Guide Jimdo V.3  
par Elisabeth Wu, Lucas Lefèvre et  
Sylvain Depardieu  
[www.jimdo.fr](http://www.jimdo.fr)



# Pourquoi un Guide Jimdo ?

**Merci d'avoir téléchargé ce document !**

**Toute l'équipe Jimdo France se réjouit de vous compter parmi ses utilisateurs !**

L'objectif de ce guide est simple :

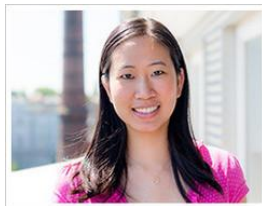
*Vous aider à construire votre site internet et ce, **en quelques heures** ! Design, éléments, style, contenu... tout vous sera expliqué **simplement** afin que vous ne soyez jamais perdu !*

Vous le verrez, créer un site avec Jimdo est **SIMPLE**.

Nos packs [JimdoFree](#), [JimdoPro](#) et [JimdoBusiness](#) sont adaptés aux besoins de chacun !

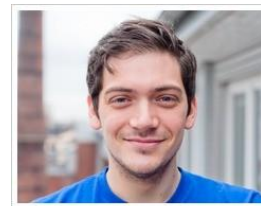
À vous de trouver l'offre qui vous convient le mieux. Plus d'informations dans ce [comparatif](#).

Blog, site vitrine, boutique en ligne... presque tout est possible avec Jimdo ! Nous vous donnons dans ce guide les conseils utiles pour bien débiter mais vous vous rendrez vite compte que les possibilités offertes par Jimdo sont nombreuses ! **N'hésitez pas à les explorer !**



Elisabeth Wu

**Bonne lecture !**



Lucas Lefèvre

# Sommaire

Créer votre site et comprendre le fonctionnement de base de Jimdo

[S'inscrire](#) - [Vue d'ensemble](#) - [Comment structurer son site](#) - [Navigation](#) - [Insérer des éléments](#)

Les éléments Jimdo expliqués

[Titre](#) - [Image](#) - [Texte](#) - [Texte avec Image](#) - [Colonne](#) - [Espacement](#) - [Tableau](#) - [Galerie d'Images](#) - [Téléchargement](#) - [Formulaire](#) - [Promouvoir Jimdo](#) - [Séparation](#) - [Livre d'or](#) - [Affichage du blog](#) - [Vidéo](#) - [Bouton](#) - [Google Maps](#) - [Film Flash](#) - [Widget/html](#) - [Article/Catalogue](#) - [Flux RSS](#) - [Twitter](#) - [Facebook](#) - [Google+](#) - [Partager](#)

Modifier le design et le style de votre site

[Choix du design](#) - [Style rapide](#) - [Style du site](#) - [Style de l'e-boutique](#) - [Style du blog](#) - [Fond personnalisé](#) - [Modifier header](#)

Créer un blog sur Jimdo

[Créer le blog](#) - [Afficher le blog](#) - [Conseils](#)

Le référencement

[Idées reçues](#) - [Le menu SEO](#) - [Qualité contenu](#) - [Interactivité](#) - [Promotion du site](#)

Créer sa boutique en ligne

[Activer la boutique](#) - [Paramètres](#) - [Frais de ports](#) - [Créer article](#) - [Créer catalogue](#) - [Gérer les commandes](#) - [Codes de réduction](#)

Les paramètres Jimdo

[Paramètres de votre site Jimdo](#) - [Statistiques de votre site Jimdo](#) - [Onglet Acheter](#)

[Les noms de domaine et Jimdo](#)

# Suivez-nous sur notre blog et nos réseaux sociaux

Jimdo gère un blog et sa présence sur plusieurs réseaux sociaux. Nous y postons de façon régulière des articles, photos, vidéos, etc. Suivez-nous pour être au courant de toutes nos actualités !



Blog Jimdo : [fr.jimdo.com/blog](http://fr.jimdo.com/blog)


Facebook : [www.facebook.com/Jimdo.France](http://www.facebook.com/Jimdo.France)

Twitter : [twitter.com/Jimdo\\_fr](http://twitter.com/Jimdo_fr)

Google+ : [plus.google.com/+jimdofr/posts](http://plus.google.com/+jimdofr/posts)

Youtube : [www.youtube.com/user/jimdofr](http://www.youtube.com/user/jimdofr)

---

Nous avons créé des vidéos tutorielles pour certaines fonctions de Jimdo. Si vous voyez l'icône suivante  dans les pages de ce guide, cela signifie qu'il existe une vidéo de présentation sur notre chaîne Youtube.

# S'inscrire sur Jimdo (1/3)

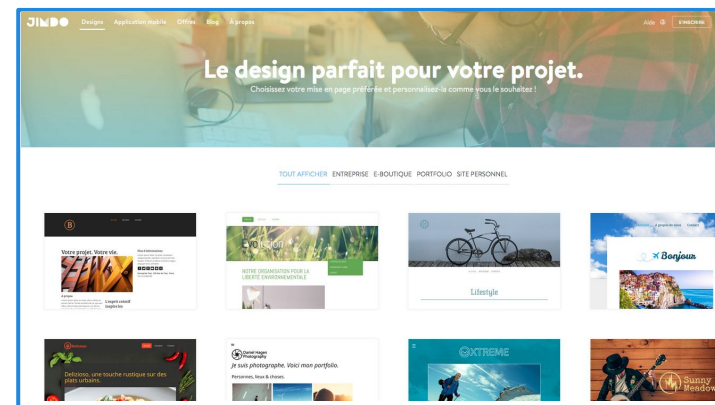


Pour créer un site avec Jimdo, rendez-vous sur [www.jimdo.fr](http://www.jimdo.fr)

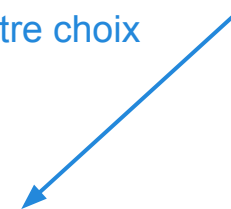
1. Cliquez sur le bouton “Créer mon site gratuit”



2. Vous serez redirigé vers une page de sélection de modèles de site



3. Cliquez alors sur le modèle de site de votre choix



# S'inscrire sur Jimdo (2/3)

Pour créer un site avec Jimdo, rendez-vous sur [www.jimdo.fr](http://www.jimdo.fr)

## 1. Choisir une adresse

Renseignez ici, le nom souhaité pour votre site. Ce sera l'**adresse d'accès** à votre site (adresse aussi appelée nom de domaine ou encore "url"). Si vous êtes fleuriste et que votre nom est duchemin, insérez dans la première case, par exemple : *fleuriste-duchemin*

Votre site JimdoFree aura le nom suivant :

*[www.fleuriste-duchemin.jimdo.com](http://www.fleuriste-duchemin.jimdo.com)*

The screenshot shows the Jimdo registration page. At the top, it says "Commencez gratuitement avec ce design." and "Vous pouvez changer de design sans problèmes à tout moment." Below this is a preview of a website design for "Bonjour Voyages" on a desktop and a smartphone. To the right of the preview is a registration form with five numbered arrows pointing to the following fields:

2. "Entrez un nom pour votre site" with a text input field containing ".jimdo.com".
3. "Votre adresse e-mail" with a text input field.
4. "Choisissez un mot de passe" with a text input field.
5. A checkbox labeled "Oui, j'ai lu les conditions d'utilisation et la charte de confidentialité et je les accepte." with a blue "Créer mon site gratuit" button below it.

NB : Les sites JimdoPro et JimdoBusiness peuvent utiliser un nom de domaine personnalisée, sans .jimdo.com à la fin.

2. **Insérez votre adresse email** : essentielle pour recevoir les mails provenant de Jimdo et pour attester de votre propriété du site.

3. **Choisissez un mot de passe** : et souvenez-vous en ;) il vous servira à vous connecter à votre site.

4. **Lisez et acceptez nos conditions d'utilisation** : afin de connaître les conditions de fonctionnement de Jimdo.

5. Cliquez sur "Créer mon site gratuit" et c'est parti !

# S'inscrire sur Jimdo (3/3)

Par mesure de sécurité, il vous sera demandé de recopier le code (ou captcha) indiqué pour valider le processus. Ensuite, cliquez sur “[créer mon site gratuit](#)”.

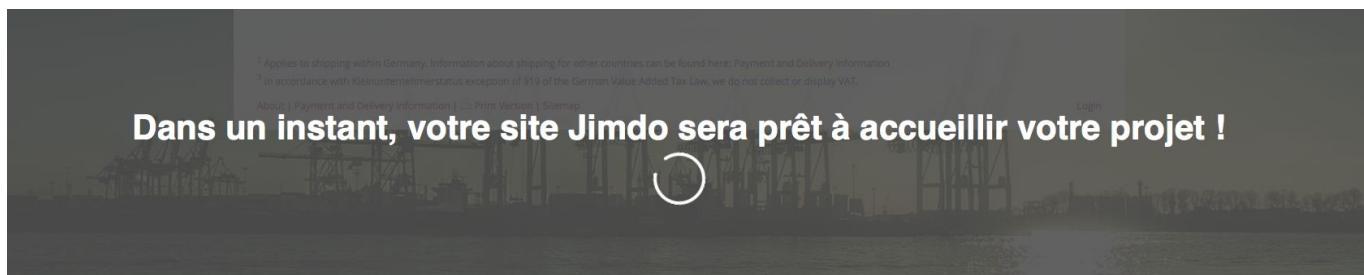
En raison d'un grand nombre de spams, veuillez recopier le texte suivant. Merci ! Votre site sera alors aussitôt créé !



Entrez le texte présent sur la photo :

CRÉER MON SITE GRATUIT

Patientez quelques secondes...



Vous allez ensuite être redirigé vers votre tout nouveau site !

# Bienvenue sur votre site !

Votre nouveau site présente un modèle de contenu : nous allons vous montrer maintenant comment insérer votre **propre contenu** très simplement !

Afin d'accéder à l'espace administrateur de Jimdo, cliquez en bas à droite sur **"Connexion"**.

Insérez le mot de passe que vous venez de choisir et cliquez sur **"Connexion"**.

Vous arriverez dans l'espace administrateur de votre site !



Votre site est pour l'instant rempli par des modèles de textes et d'images.

Attention : Lors de l'inscription à Jimdo, un e-mail vous a été envoyé. Il est indispensable de l'ouvrir et de le lire afin de confirmer l'adresse e-mail utilisée pour la création de votre site Jimdo.



# Vue d'ensemble de votre site

## De quoi est composé votre site Jimdo ?

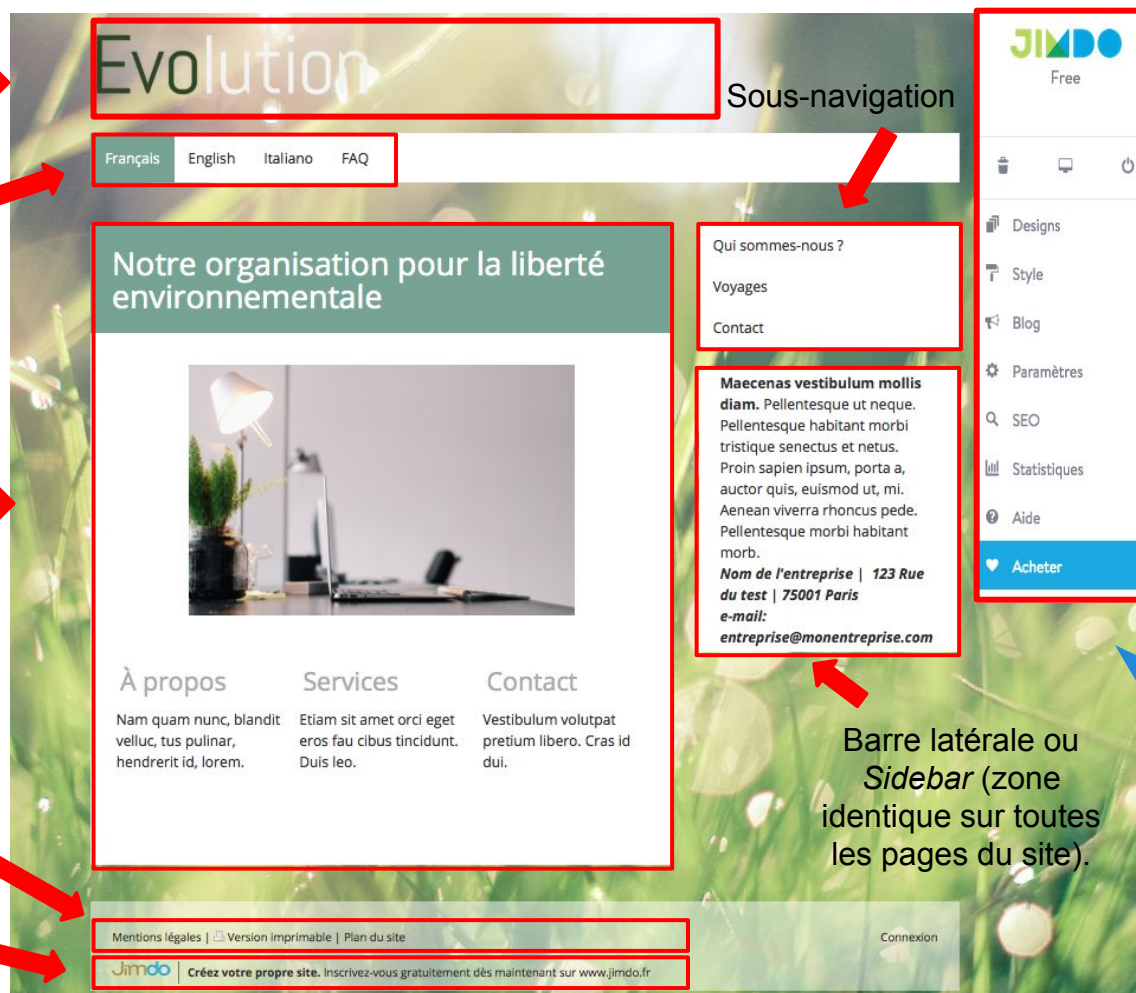
En-tête (Header), composé d'un logo et/ou d'un titre.

Navigation

Body ou corps de site

Pied de page ou footer

Publicité Jimdo (version JimdoFree uniquement)



Barre d'administration Jimdo

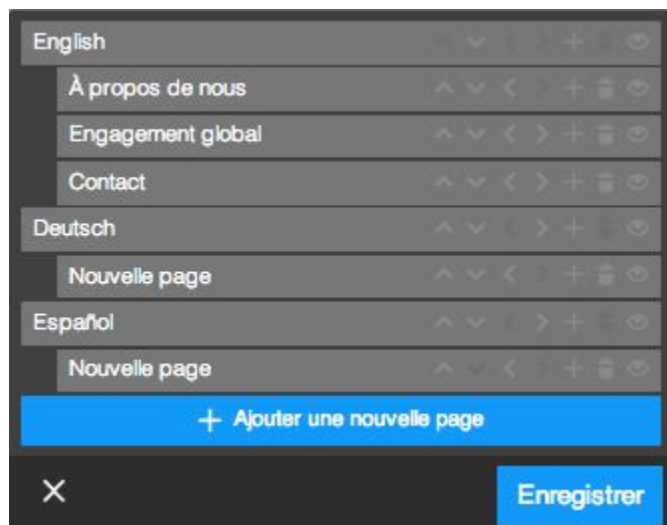
Barre latérale ou Sidebar (zone identique sur toutes les pages du site).

Lorsque vous passez votre souris sur les divers éléments, vous pouvez les modifier, les déplacer ou les supprimer !

# Comment structurer mon site ?

Se retrouver devant un site vierge peut être déroutant ! C'est pourquoi il est nécessaire de donner de la **structure** à votre site.

Pour cela, cliquez sur **“Modifier la navigation”** : ce menu s'affiche lorsque votre souris passe sur un des éléments de la navigation déjà existante. C'est ici que vous pouvez modifier l'organisation des pages de votre site. Commencez par cette étape afin de créer la base votre structure (vous pourrez la modifier à nouveau quand vous le souhaitez).



Exemple de navigation simple

Réfléchissez bien à l'arborescence de votre site. La structuration de vos pages doit être logique afin que vos visiteurs trouvent facilement l'information qu'ils recherchent.

Anticipez le comportement de vos visiteurs en leur offrant une expérience utilisateur agréable sur votre site Internet ! Nous vous conseillons, avant de créer votre site, de réfléchir à une organisation claire de la structure de vos pages.

Vous pouvez suivre les conseils de notre JimdoExpert Amaranthe à ce sujet grâce à [ce lien](#).

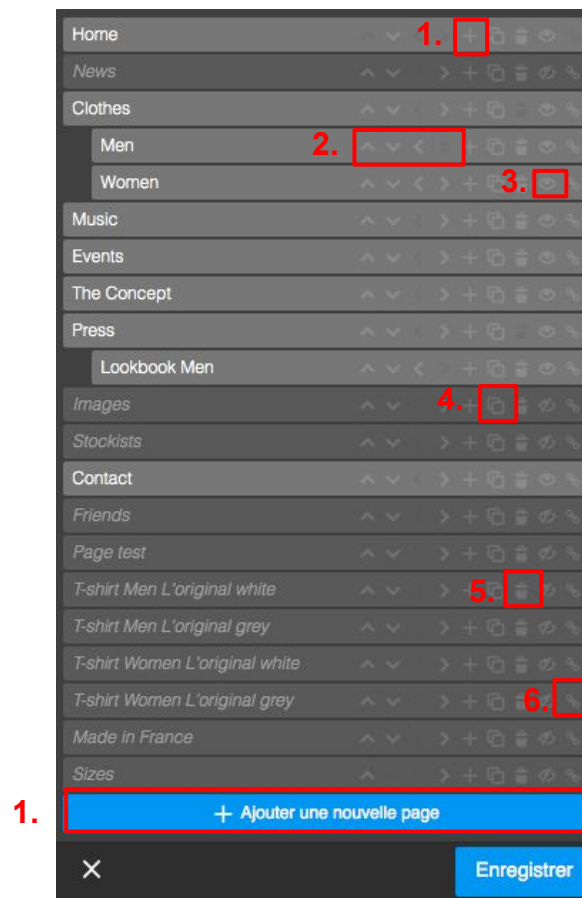
# Menu de navigation de votre site



**1.** Pour ajouter une page/sous-page, cliquez sur “Ajouter une nouvelle page” ou cliquez sur le symbole représentant une page avec un + (1) et entrez le nom de la page/sous-page.

Avec Jimdo, vous pouvez hiérarchiser vos pages sur 3 niveaux. Une page de niveau 3 aura une adresse comme celle-ci :  
[www.nomdusite.jimdo.com/niveau1/niveau2/niveau3](http://www.nomdusite.jimdo.com/niveau1/niveau2/niveau3)

**2.** Avec les flèches, vous pouvez déplacer une page pour changer sa position dans la navigation (flèches haut et bas) ou modifier son niveau en page/sous-page/sous-sous-page (flèches gauche et droite).



1.

Pensez toujours à enregistrer !

**3.** Cliquez sur le symbole représentant un œil à côté des pages que vous souhaitez cacher pour les rendre invisible aux yeux des visiteurs dans la navigation.

**4.** Les clients JimdoPro et JimdoBusiness ont la possibilité de dupliquer une page en cliquant sur le symbole représentant deux pages.


**5.** Pour supprimer une page, cliquez sur le symbole représentant une corbeille à côté de la page que vous souhaitez supprimer. **Attention, toute page supprimée l'est définitivement, Aucune récupération possible !**

**6.** Cliquez sur le symbole représentant un maillon pour insérer un lien externe dans la navigation qui redirigera vers un site externe au vôtre.

# Présentation des fonctions de base

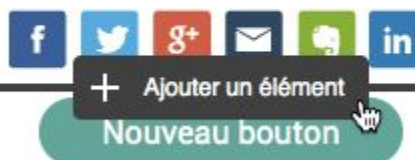


Maintenant que vous savez comment modifier la structure de votre site Internet, créez votre contenu à l'aide des éléments que Jimdo met à votre disposition !



+ Ajouter un élément

Pour insérer un élément lorsque votre page/sidebar est vierge de tout contenu, il vous suffit de passer la souris sur “Ajouter un élément” comme montré ci-dessus.



Pour insérer un élément lorsque votre page/sidebar contient déjà du contenu, il suffit de placer votre souris au dessus, au dessous ou entre deux éléments.



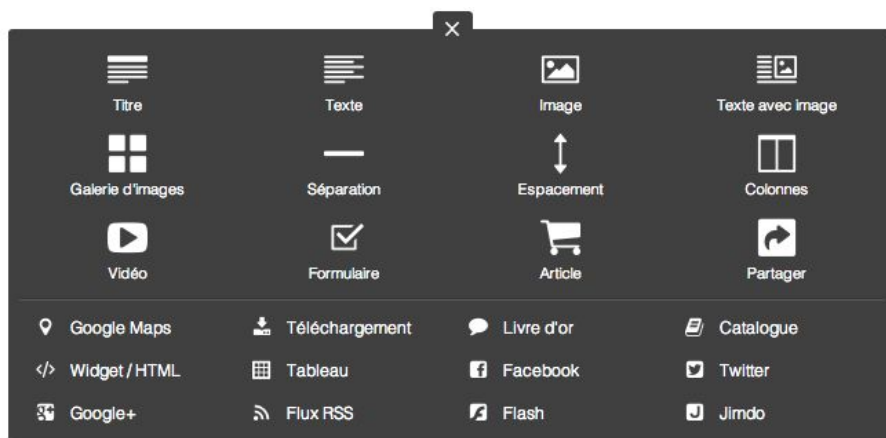
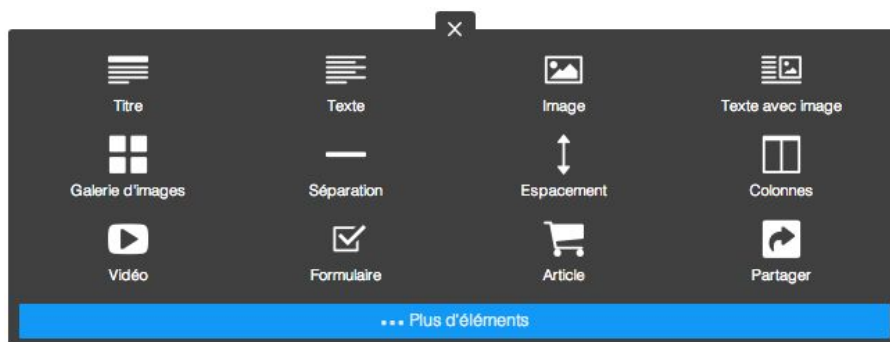
Nous vous l'avions dit, Jimdo est très simple à utiliser ;)

# Gérer des éléments sur votre site

## - Insérer un élément -



Après avoir cliqué sur "+", une sélection d'éléments courants s'affiche. Pour voir tous les éléments disponibles sur Jimdo, cliquer sur "...Plus d'éléments". Ces éléments vous permettent de construire votre site de A à Z.



Tout élément ajouté peut être :

- **déplacé** sur une page (flèches haut et bas)
- **supprimé** (symbole de la corbeille)
- **dupliqué** (symbole des deux pages)

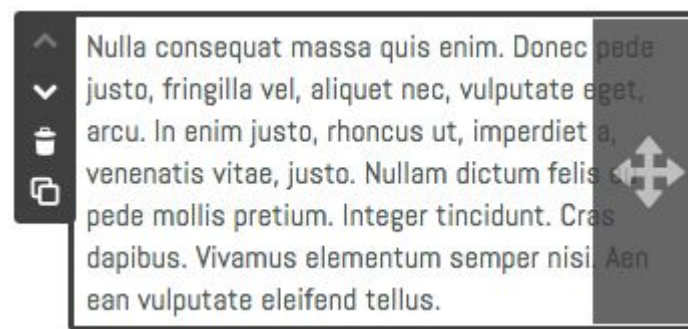
# Gérer des éléments sur votre site

## - La fonction Drag & Drop et Presse-papier -

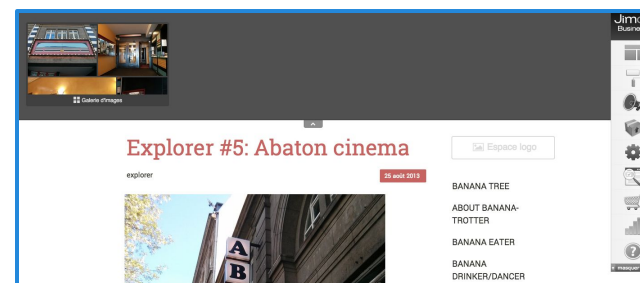


La fonction **Drag & Drop** et le **presse-papier** vous permettent de déplacer facilement un élément n'importe où sur une page ou d'une page à une autre!

Cliquez sur la droite d'un élément et maintenez le bouton de la souris enfoncé, faites ensuite glisser l'élément à l'emplacement de votre choix avec votre souris.



Vous pouvez également glisser l'élément dans le **presse-papier** et ainsi le déplacer sur une autre page. Une fois l'élément dans le presse-papier en haut de votre site, rendez-vous sur la page souhaitée, récupérez l'élément du presse-papiers en haut et faites le glisser avec votre souris où vous le voulez sur votre page.



# Les éléments Jimdo

## - Ajouter un titre -

Afin d'organiser les textes de vos pages et de donner une vision claire de l'organisation de votre contenu à vos visiteurs, vous pouvez créer trois niveaux de titre différents.

Cela est particulièrement utile lorsque vos textes sont très longs. Pensez à aérer vos paragraphes avec des espaces, des titres, des sous-titres et des barres de séparation...

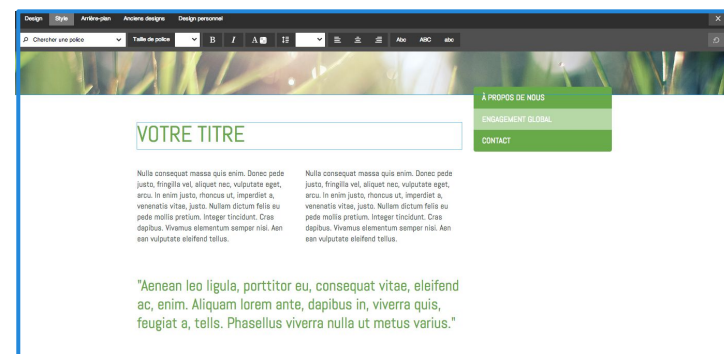
Pour cela, écrivez votre titre dans l'élément et cliquez sur "Enregistrer"



### Envie de gérer le style de vos titres ?

Rendez-vous dans le menu "Style" (dans la barre d'administration de votre site) pour accéder au panneau de personnalisation de votre site. Vous aurez la possibilité de changer la taille, la police et la couleur de vos titres.

Nous abordons en détail le menu "Style" et les possibilités de personnalisation de vos titres dans la section Style du site - Titre.

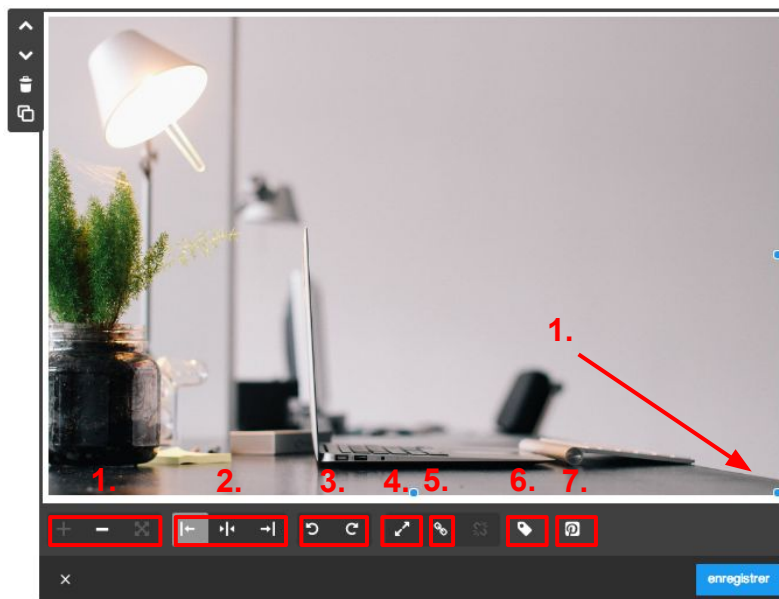


# Les éléments Jimdo

## - Ajouter une image -

Utilisez l'élément **"Image"** pour ajouter une image et paramétrez-la via les fonctions présentées ci-dessous :

1. Réglez la taille de votre image avec les symboles "+" et "-" ou agrandissez l'image sur toute la largeur de votre page avec le symbole des flèches en croix. Vous pouvez également régler la taille en utilisant les petits points bleus situés dans le coin inférieur droit de votre image.



2. Positionnez votre image à gauche, au centre et à droite.

3. Faites pivoter votre image vers la gauche ou vers la droite.

4. Activer l'agrandissement de l'image lorsque vos visiteurs cliquent dessus.

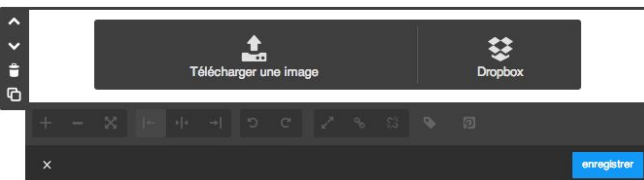
5. Si vous souhaitez rediriger vos visiteurs vers une autre page lorsqu'ils cliquent sur votre image, cliquez sur ce globe et entrez l'adresse de la page.

6. Ajoutez un sous-titre (légende ou courte description). Elle apparaîtra au dessous de l'image.

Entrez un texte décrivant votre image. Ce texte n'apparaîtra pas sur votre page, mais sera utilisé par Google pour définir votre référencement, et sera lu par les appareils permettant aux personnes malvoyantes d'utiliser internet.

7. Facilitez le partage de vos images sur Pinterest (réseau social) en activant cette option.

Téléchargez une image en cliquant sur "Parcourir" ou en choisissant un fichier dans la Dropbox reliée à votre site.





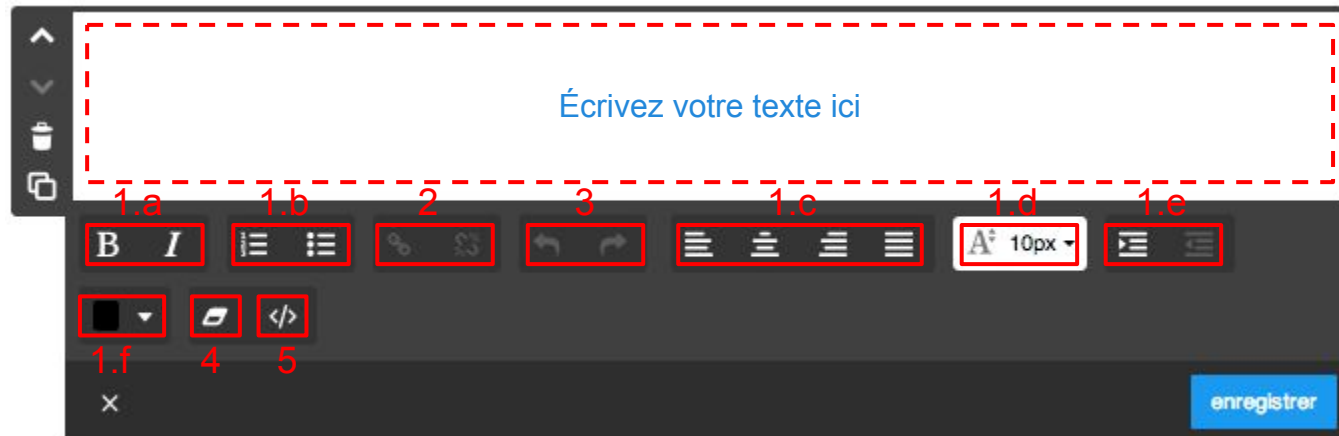
# Les éléments Jimdo

## - Ajouter du texte -



1. L'élément Texte vous permet de taper directement votre contenu et de le mettre en forme :

- a) gras / italique;
- b) liste à puces / liste numérotée;
- c) aligner à gauche / droite, centrer ou justifier;
- d) taille du texte;
- e) alinéa;
- f) couleur du texte.



2. Vous pouvez également insérer un lien sur un ou plusieurs mots en les sélectionnant puis en cliquant sur le symbole du maillon.

3. Utilisez ces flèches pour annuler ou rétablir votre dernière modification.

4. Il est déconseillé de copier/coller un texte depuis un autre site ou un logiciel de traitement de texte (Word par exemple) directement dans un élément texte de votre site Jimdo. Si vous êtes tenté de le faire, sélectionnez votre texte et utilisez ensuite la fonction “**Supprimer la mise en forme**”.

5. L'éditeur source HTML vous permet de modifier vos textes avec du code HTML (réservé aux utilisateurs avancés).

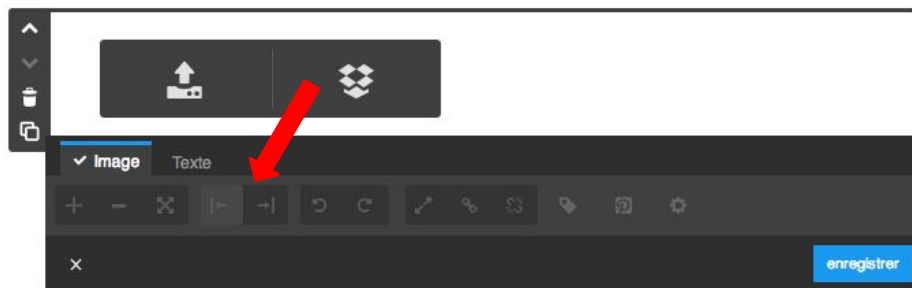
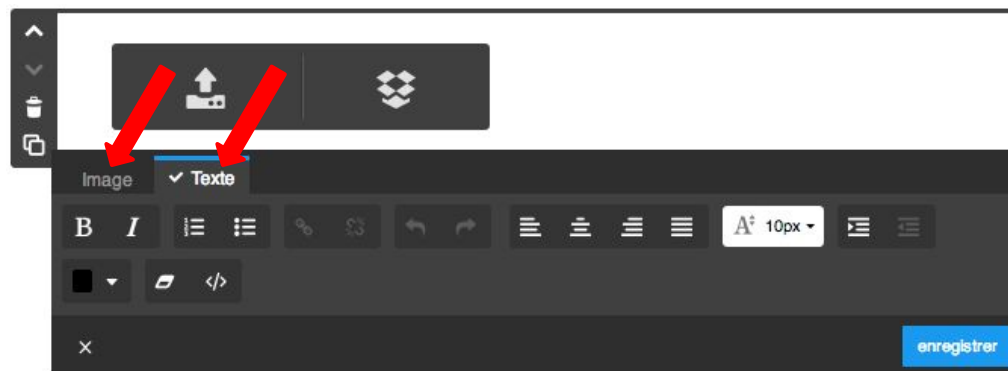
# Les éléments Jimdo

## - Ajouter du texte avec image -

Si vous souhaitez associer un contenu de texte à une image, vous pouvez utiliser l'élément **"Texte avec image"**.

Tapez et éditez votre texte comme expliqué précédemment.

Insérez l'image comme avec un élément Image. Vous pouvez la positionner à droite ou à gauche.

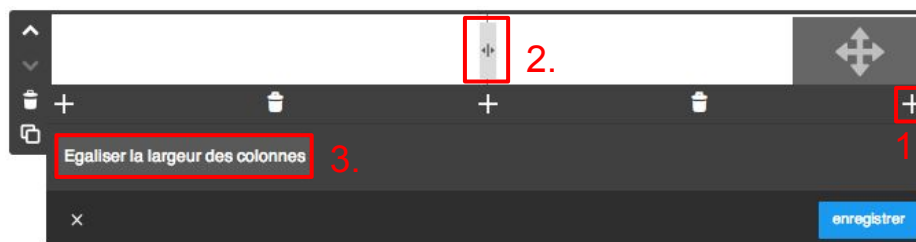


### Plus de précisions sur les images.

Le système Jimdo accepte les formats .gif, .jpg, .jpeg, .png. Le système Jimdo redimensionne les images afin que ces dernières s'affichent rapidement. Nous vous conseillons de ne pas charger des images dont le poids est supérieur à 5 Mo car cela améliore la rapidité de chargement des pages et les performances de votre site.

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter des colonnes -



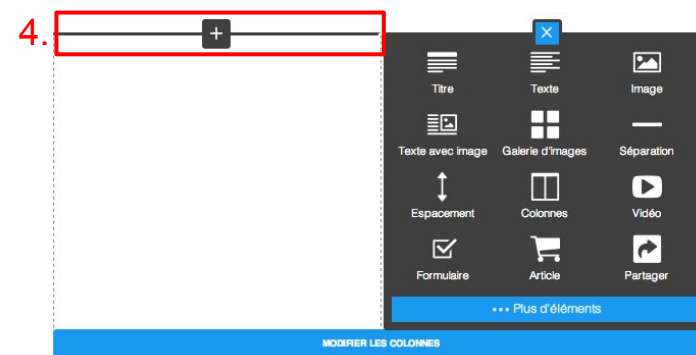
L'élément "Colonnes" vous permet une plus grande liberté de mise en page sur votre site.

1. Insérez l'élément Colonnes, puis choisissez le nombre de colonnes souhaitées en cliquant sur le symbole "+". Vous pouvez utiliser jusqu'à 6 colonnes !

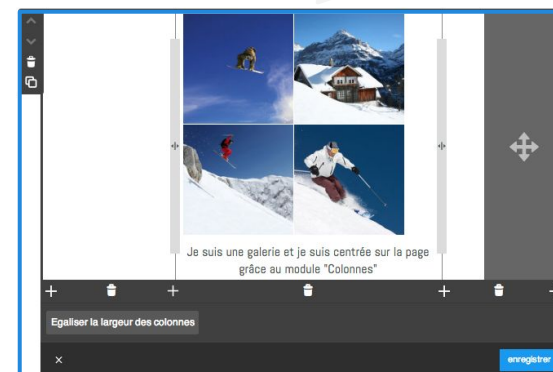
2. Déplacer la ligne verticale vous permet d'ajuster leur largeur.

3. Réglez la largeur des colonnes de façon uniforme en cliquant sur "Égaliser la largeur des colonnes".

4. Vous pouvez ajouter dans chaque colonne les éléments que vous souhaitez, comme sur une page normale, en cliquant sur "+", à l'exception d'un autre élément "colonne" ou d'un élément "affichage du blog".



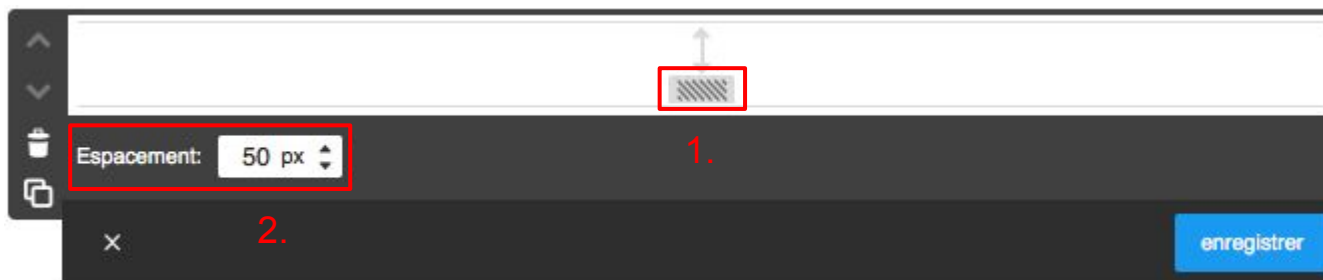
*Astuce* : Servez-vous de l'élément "colonne" pour centrer du contenu sur votre site ! Pour cela, insérez l'élément en question entre deux colonnes vides.



# Les éléments Jimdo

## - Ajouter des espacements -

L'élément "Espacement" vous permet d'insérer un espace horizontal vide entre deux éléments pour rendre votre contenu plus lisible, plus aéré ou plus esthétique.



Vous pouvez placer cet élément n'importe où sur vos pages et régler sa hauteur de deux façons différentes (la taille maximale étant de 500 pixels) :

1. en déplaçant le curseur rectangulaire grisé du haut vers le bas,
2. en entrant la taille désirée (en pixels) dans le champ prévu à cet effet et en la faisant varier avec les flèches.

*Astuce* : Utilisez fréquemment cet élément pour aérer votre contenu. Pour plus de cohérence, pensez à toujours appliquer les mêmes tailles d'espacement sur votre site.

# Les éléments Jimdo

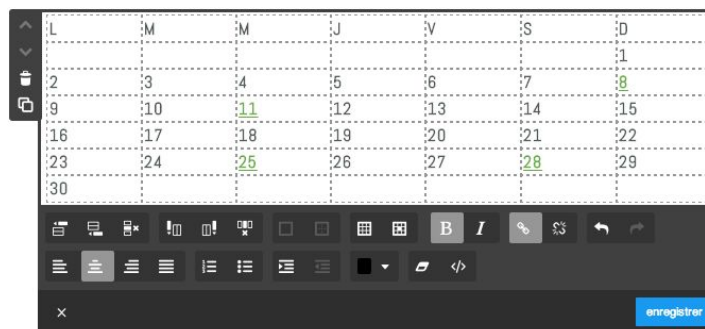
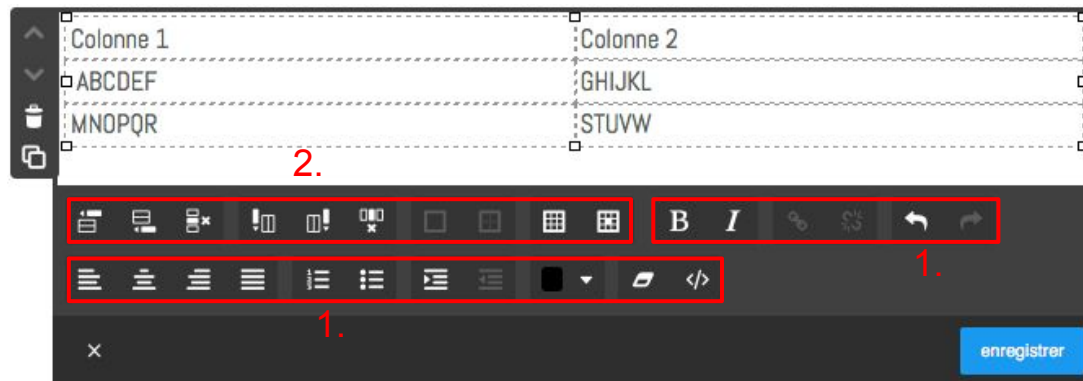
## - Ajouter un tableau -

L'élément "Tableau" vous permet de structurer clairement vos contenus.

1. Ces différentes fonctions sont les mêmes que pour l'élément "Texte". Utilisez-les pour mettre en forme votre contenu.

2. Vous pouvez créer un tableau personnalisé en utilisant les boutons de formatage :

- ajouter une ligne au-dessus;
- ajouter une ligne en-dessous;
- supprimer la ligne;
- ajouter une colonne à gauche;
- ajouter la colonne à droite;
- supprimer la colonne;
- fusionner les cellules;
- diviser la cellule;
- options du tableau (écart, épaisseur, couleur);
- options des cellules (taille, épaisseur, couleur).



Exemple d'utilisation astucieuse du tableau (avec des liens vers d'autres pages internes).

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter une galerie d'images -



L'élément "Galerie d'images" vous permet d'organiser vos images comme un album ou diaporama.

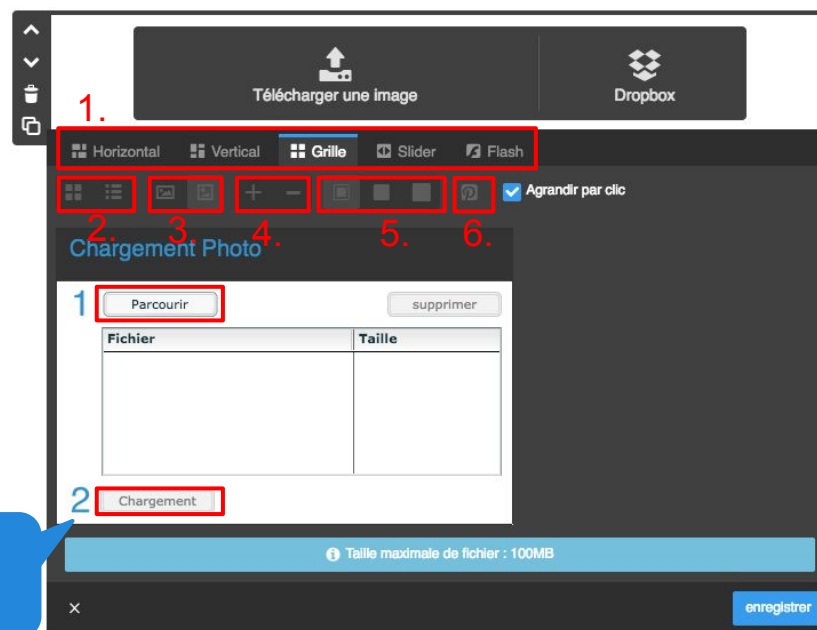
Il vous suffit de charger vos images en ligne en cliquant sur "Parcourir" pour choisir les photos, puis sur "Chargement". Vous pouvez également charger vos images depuis votre Dropbox.

1. Vous pouvez choisir le format de la galerie d'images : Horizontal, Vertical, Grille, Slider, Flash.

Différentes fonctions vous permettent de :

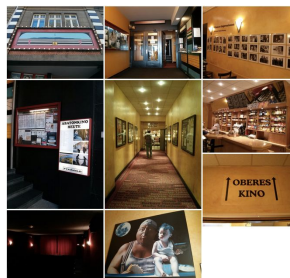
2. organiser l'ordre des images et ajouter des sous-titres;
3. changer la proportion des images;
4. régler leur taille;
5. changer le style d'encadrement;
6. partager vos images sur Pinterest.

N'hésitez pas à charger plusieurs images à la fois !



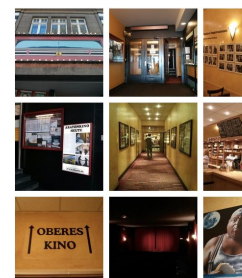
Horizontal

Régler la taille de l'image et l'espacement entre les photos avec cette vue



Vertical

Régler le nombre de colonnes et l'espacement entre les photos avec cette vue



Grille

Possibilité de proposer une vue plein écran, pour afficher vos grandes images plus en détails



Slider

# Les éléments Jimdo

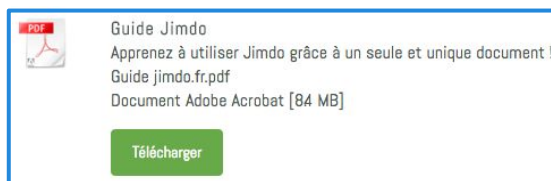
## - Ajouter un fichier en téléchargement -

Avec l'élément "Téléchargement", il est possible de proposer un fichier en téléchargement libre sur votre site.

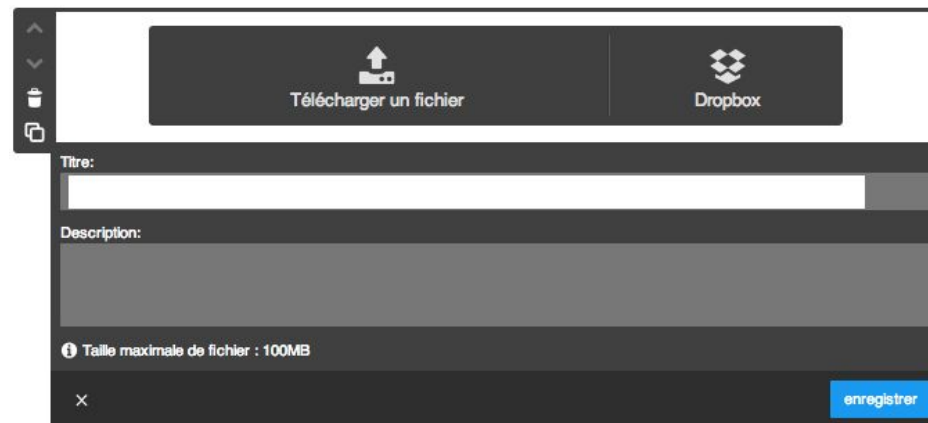
Cliquez sur "**Parcourir**", cherchez le fichier à mettre en ligne, insérez un titre et une description et enregistrez.

[Suivez ce lien pour consulter la liste des formats autorisés.](#)

Formats admis JimdoFree :  
GIF, JPEG/JPG, PNG, CSS,  
PDF, TTF, WOFF, EOT



En mode affichage, un élément téléchargement ressemble à ceci, l'icône représente le format du fichier chargé.



En JimdoFree, la limite de téléchargement par fichier est de 10 Mo.  
En JimdoPro, la limite de téléchargement par fichier est de 100 Mo.  
En JimdoBusiness, la limite de téléchargement par fichier est de 100 Mo.

**Astuce :** Si vous souhaitez que vos visiteurs accèdent à votre fichier depuis du texte ou une image :

- insérez cet élément "téléchargement" sur une page cachée de votre site
- revenez en mode "afficher" puis faites un clic droit sur le lien "télécharger"
- choisissez "copier l'adresse du lien"
- recopiez ce lien dans l'option "lien" de tout élément texte ou image. ;)

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter un formulaire -



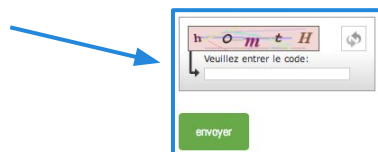
**Avec l'élément Formulaire, intégrez un formulaire personnalisé à vos pages en utilisant les nombreux types de champ à votre disposition !**

1. Un nouveau formulaire comprend trois champs par défaut. Grâce au symbole **" + Ajouter un élément "** qui apparaît au survol de la souris entre chaque champ, vous pouvez ajouter un nouveau champ et le nommer comme vous le souhaitez (10 types de champs disponibles. 6.)

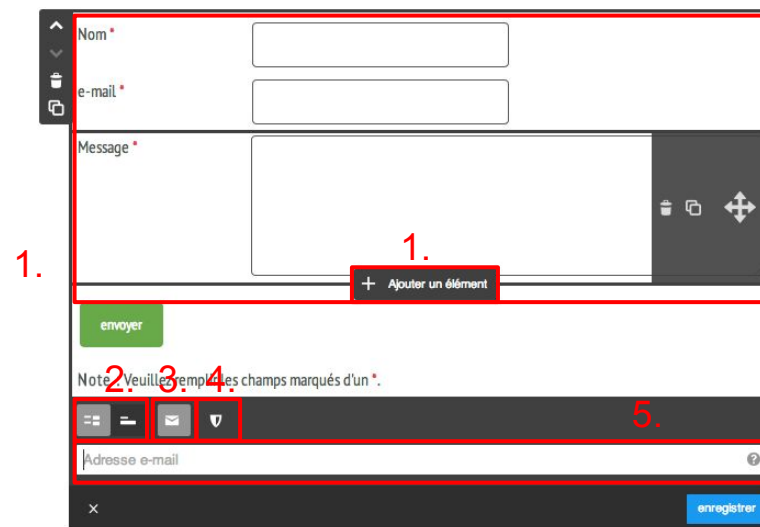
2. Modifiez le style du formulaire

3. Rédigez un message de confirmation d'envoi qui apparaîtra lorsque le formulaire est rempli et envoyé.

4. Cochez la case **"Captcha"** pour ajouter une boîte anti-spam telle que celle ci :



5. Insérez l'adresse email sur laquelle vous souhaitez recevoir les messages laissés via votre élément formulaire. Les utilisateurs JimdoPro et JimdoBusiness peuvent consulter ces messages dans le menu **"archives formulaire"**.



**Astuce :** Pensez à mettre des liens dans le message de confirmation d'envoi vers une page cachée de votre site si vous souhaitez avoir les coordonnées d'une personne avant qu'elle n'accède à un fichier ou une page !



# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément “promouvoir Jimdo” -

Si vous souhaitez nous aider à promouvoir Jimdo, vous pouvez insérer une boîte d’inscription à notre service sur vos pages.

A screenshot of a Jimdo registration form widget. The form is titled "Jimdo" and contains the following fields: "Entrez un nom pour votre site" with a text input field containing ".jimdo.com", "Votre adresse e-mail" with a text input field, and "Choisissez un mot de passe" with a text input field. Below the fields is a checkbox labeled "Oui, j'ai lu les conditions d'utilisation et la charte de confidentialité et je les accepte." and a button labeled "Créer mon site gratuit". The widget is displayed in a dark grey frame with a close button (X) in the bottom left and an "enregistrer" button in the bottom right.

*Astuce:* Pensez à centrer cette boîte d’inscription à l’aide d’un élément “colonne”.

Vous pouvez la placer où vous le souhaitez, afin que vos visiteurs puissent créer eux aussi leur site Jimdo directement depuis vos pages.

Merci !

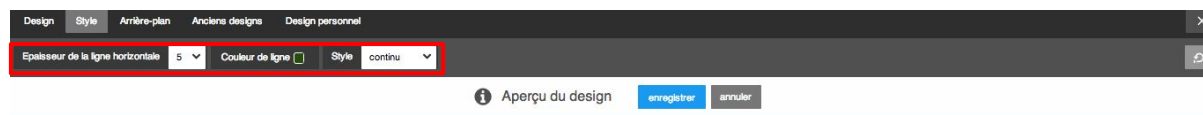
# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément séparation -

L'élément "**Séparation**" vous permet d'insérer une ligne horizontale entre deux autres éléments. Vous pouvez ainsi disposer vos informations de manière plus claire et structurée (entre des articles d'e-boutique, entre des galeries d'images...)



1.



2. →



En vous rendant dans le menu "**Style**", vous pouvez changer l'épaisseur, la couleur et le style de la séparation (1.). Attention : cette règle de style s'appliquera à tous les éléments séparation de votre site.

N'oubliez pas d'enregistrer vos modifications (2.).

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Livre d'or -



Avec l'élément Livre d'or, vous pouvez permettre à vos visiteurs de laisser un commentaire et discuter directement sur les pages de votre site.

1. Choisir la position du commentaire le plus récent ("**commentaire**" : du plus récent au plus ancien, et l'inverse pour "**livre d'or**").
2. Modérer les commentaires reçus avant qu'ils ne s'affichent sur votre site.
3. Recevoir une notification par e-mail à chaque nouveau commentaire.
4. Insérer une boîte anti-spam ("**captcha**").
5. Désactiver temporairement le Livre d'or.
6. Afficher l'image de profil des autres utilisateurs Jimdo à côté de leur commentaire.

*Astuce :* Vous pouvez aussi répondre à vos utilisateurs sur votre livre d'or en passant en mode "**afficher**". Le nom qui vous sera assigné est le nom renseigné dans le menu "informations personnelles" de vos "paramètres."

1. Choisir la position du commentaire le plus récent ("commentaire" : du plus récent au plus ancien, et l'inverse pour "livre d'or").

2. Modérer les commentaires reçus avant qu'ils ne s'affichent sur votre site.

3. Recevoir une notification par e-mail à chaque nouveau commentaire.

4. Insérer une boîte anti-spam ("captcha").

5. Désactiver temporairement le Livre d'or.

6. Afficher l'image de profil des autres utilisateurs Jimdo à côté de leur commentaire.

Le mode administrateur vous permet de modérer les entrées de vos visiteurs.

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Affichage du blog -



Vous pouvez insérer un blog sur votre site Jimdo, pour tout savoir sur son fonctionnement, consultez la [section dédiée au blog](#) de ce guide.



L'élément "**affichage du blog**" vous permet d'organiser les articles de votre blog sur vos pages.

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément vidéo -



**Pour ajouter une vidéo sur votre site Jimdo, vous devez au préalable l'héberger sur une plate-forme externe telle que Youtube, Dailymotion, Vimeo...**

- 1.
- 2.



1. Ensuite, récupérez le lien vers la page de votre vidéo et insérez-le dans l'élément Vidéo.
2. Vous pouvez régler la largeur et hauteur du cadre dans lequel s'affiche la vidéo (nombre de pixels), ainsi que la largeur totale de la vidéo (4:3 ou 16:9).

Liste des plates-formes d'hébergement de vidéos compatibles :

<a href="#">YouTube</a>	<a href="#">Metacafe</a>
<a href="#">MyVideo</a>	<a href="#">Clipfish</a>
<a href="#">Vimeo</a>	<a href="#">Veoh</a>
<a href="#">DailyMotion</a>	<a href="#">RuTube</a>
<a href="#">Blip</a>	<a href="#">Youku</a>
<a href="#">Sevenload</a>	<a href="#">Tudou</a>

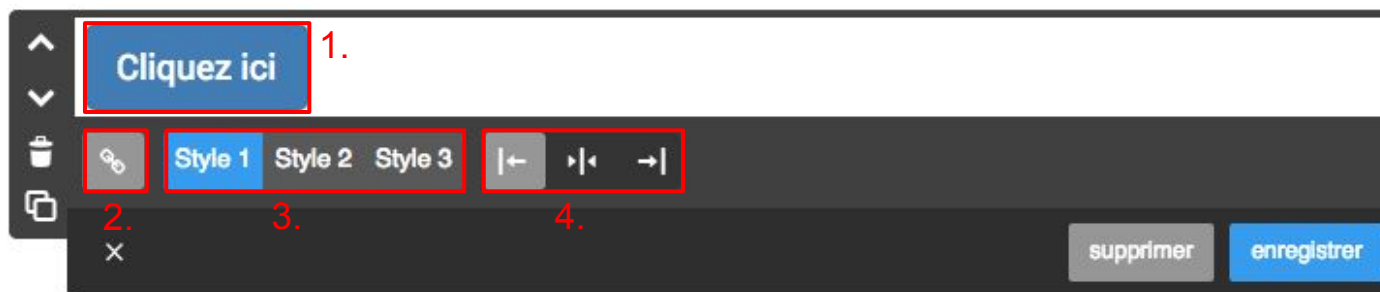


# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Bouton -



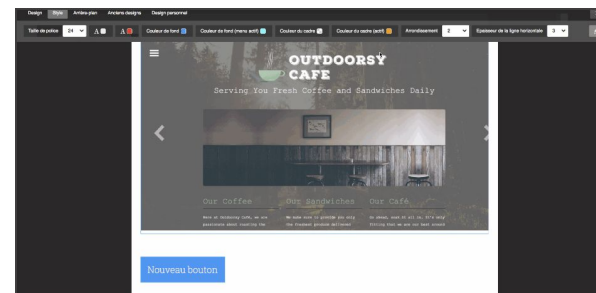
L'élément Bouton vous permet de rediriger vos visiteurs avec style !



Vous pourrez y écrire l'action souhaitée (1.), insérer un lien (2.), choisir parmi trois styles différents de boutons (3.) et régler son positionnement : à gauche, centré ou à droite (4.).

Cette option est parfaite pour inciter les internautes à interagir sur votre site. Utilisez-les pour créer un lien vers vos formulaires, devis, etc.

Pour affiner l'apparence visuelle de votre bouton, utilisez le module Style situé dans votre barre d'administration. Sélectionnez votre bouton, vous aurez la possibilité de changer la couleur de fond et la couleur du lien.

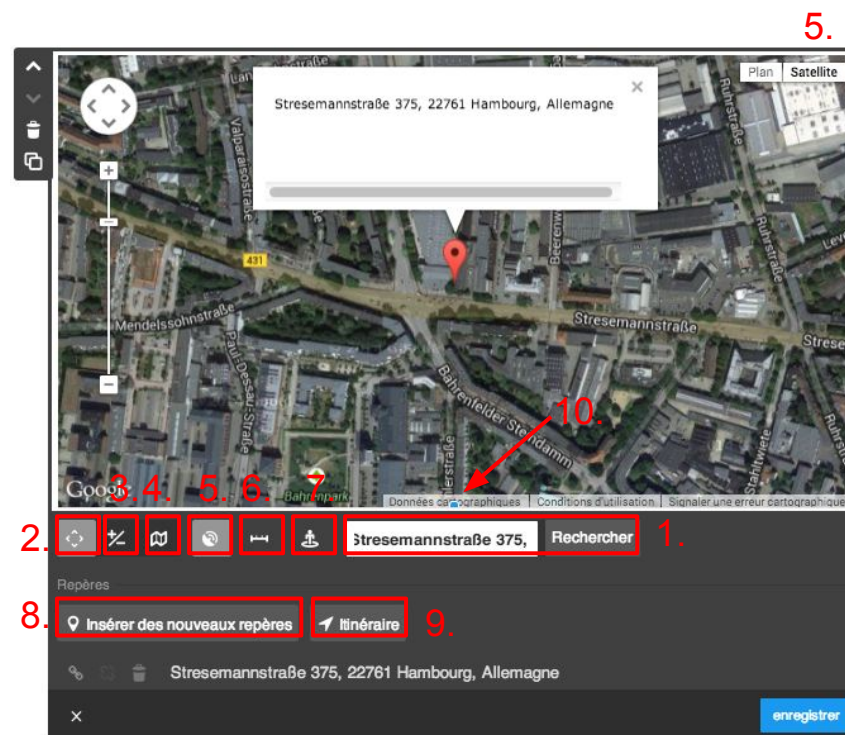


# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Google Maps -

L'élément "Google Maps" vous permet d'afficher un lieu sur une carte, et de proposer un calcul d'itinéraire.

1. Pour cela, renseignez une adresse dans le champ de recherche puis cliquez sur Recherche. Votre lieu sera géolocalisé par une pastille rouge. Plusieurs lieux peuvent être affichés sur une même carte.
2. Afficher le curseur de zoom et les flèches directionnelles
3. Afficher le bouton de zoom
4. Ne pas afficher le module Google Maps
5. Afficher le type de carte
6. Afficher l'échelle
7. Afficher Street view
8. Insérer des nouveaux repères
9. Activer le calcul d'itinéraire
10. Régler la taille (point bleu)



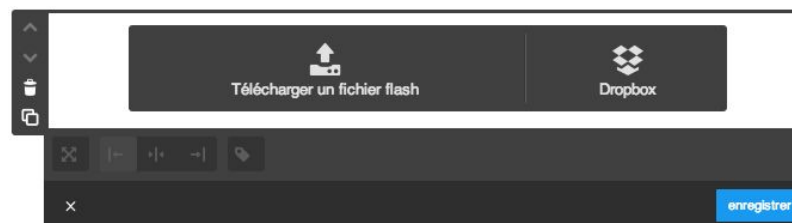
Astuce :  
Ajoutez cet élément sur  
votre page de contact !

# Les éléments Jimdo

## - Film Flash -

L'élément "**Flash**" vous permet d'insérer des animations Flash (fichiers .swf) sur votre site.

Pour cela, vous devez charger un fichier .swf sur votre site. Vous pouvez positionner l'élément Flash, paramétrer ses dimensions et insérer une description qui sera ensuite utilisée par les moteurs de recherche.



Attention, la technologie flash utilisée par la cet élément n'est pas compatible avec les terminaux mobiles produits par Apple (gammes iPod, iPhone et iPad)

Poids des fichiers .swf utilisables :  
JimdoFree : 10 Mo  
JimdoPro et JimdoBusiness : 100 Mo



# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Widget/HTML-

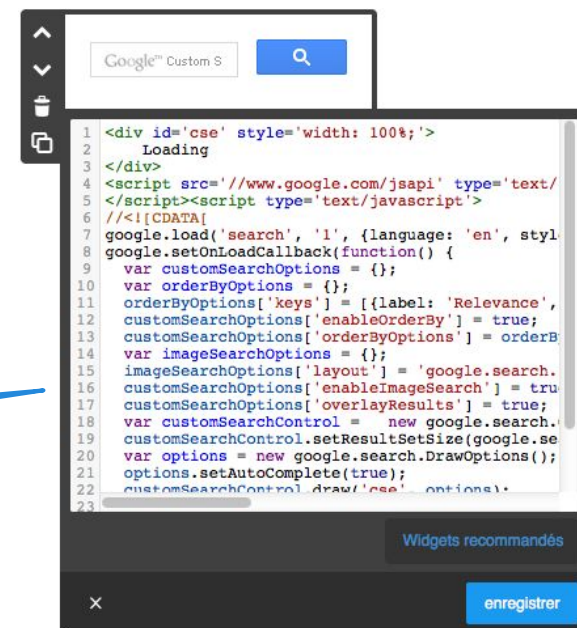
L'élément "Widget/HTML" vous permet d'insérer du code (HTML ou Javascript) sur vos pages, correspondant à des services externes tels que :

- un calendrier (ex: Google Calendar);
- une barre de recherche interne (ex: Swiftype ou Google);
- des lecteurs de musique (ex: Soundcloud);
- un diaporama, etc.

Pour insérer du code, il vous suffit de copier/coller le code du widget qui vous intéresse dans l'élément "Widget/HTML" et d'enregistrer.

Le code s'exécute et le widget apparaît. Il est parfois nécessaire de recharger la page pour que le widget soit affiché.

Consultez la liste des widgets compatibles avec Jimdo dans notre page [Outils et Widgets](#)



# Les éléments Jimdo

- Ajouter élément Article et Catalogue -



Ghostrider Edition



FancyWhite



Blueliner



## Fauteuil bleu

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

99,90 €

Prix final, aucun frais de port.<sup>2</sup>

 disponible

 1 à 3 jours de délai de livraison<sup>1</sup>

[Ajouter au panier](#)

Les éléments “**Article**” et “**Catalogue**” sont propres à l’e-boutique Jimdo. Nous aborderons l’utilisation de ces deux éléments dans la section dédiée à l’e-boutique.

Si vous souhaitez en savoir plus dès maintenant, [cliquez ici](#).

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Flux RSS -



Affichage d'un flux rss (ici le blog de Jimdo)

**Vous pouvez installer un élément “Flux RSS” (flux d’information) pour lire les fils d’activité RSS ou ATOM d’autres sites.**

Le propriétaire du site met à disposition un **lien**, les visiteurs peuvent s’y **abonner** afin de suivre les nouveaux contenus sur le site.

Dans l’élément Flux RSS, entrez l’URL du flux RSS qui vous intéresse (1.). Vous pouvez ensuite régler l’affichage du titre (2.), de la description (3.), de la date (4.) et du nombre d’articles (5.).



Le flux RSS de votre site Jimdo est disponible **UNIQUEMENT** si vous avez un blog. Ce flux se nomme :

<http://nomdevotresite.jimdo.com/rss/blog/>

# Les éléments Jimdo


## - Ajouter élément Twitter -



**Si vous avez un compte Twitter, vous avez la possibilité de le relier à votre site Jimdo et de laisser des message twitter depuis votre site !**

Pour cela, ajoutez un élément Twitter, puis, rendez-vous dans *Paramètres > Applications > Twitter*. Cliquez sur **“Relier mon compte Twitter”**. Insérez vos identifiants Twitter afin de vous connecter. Une fois votre compte relié, vous pouvez twitter depuis votre site Jimdo.

Il est également possible d’afficher les tweets d’autres utilisateurs sur votre site. Entrez le nom de l’utilisateur Twitter (1.) souhaité, réglez le nombre de tweets à afficher (2.), activez ou non le bouton Follow (3.).

1. 

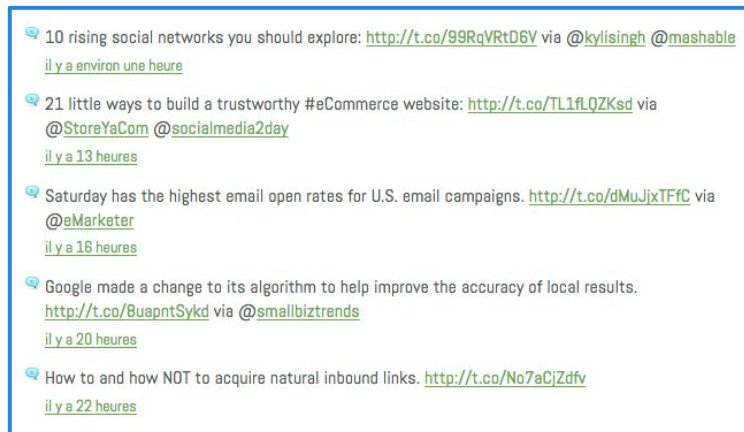
2.

3.

1.

2.

L’élément Twitter (et les réseaux sociaux en général) ont un impact très positif sur votre référencement ! Utilisez-les !



# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Facebook -



**Relier votre site avec les réseaux sociaux majeurs est très important pour votre référencement ! L'élément Facebook permet de lier votre site à votre profil ou page Facebook.**

### Le bouton *J'aime*

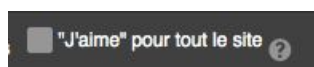
Le bouton *J'aime* permet à vos visiteurs de partager votre site sur leur profil facebook. Pour cela, il faut simplement cliquer sur le bouton.

4 styles sont présents :

1. standard
2. description
3. nombre (vertical)
4. nombre (horizontal)

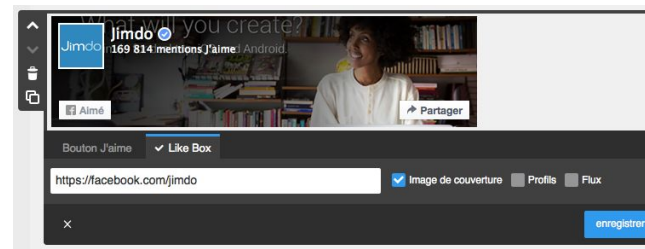


En activant l'option "j'aime pour tout le site", tout clic sur votre bouton "j'aime" partagera l'adresse de votre site. En n'activant pas cette option, c'est la page sur laquelle le bouton est placé qui sera partagée.



### La Like Box

Si vous avez une page Facebook (à ne pas confondre avec un profil, voir ci-dessous), vous pouvez installer une "Like Box" afin que les internautes puissent "aimer" votre page Facebook. Entrez simplement l'URL de votre page Facebook pour l'installer. Tout clic sur cette boîte, ajoutera un abonné à votre page Facebook. Vous pouvez aussi y montrer les profils des personnes qui vous aiment et vos dernières news ("flux")



### Différence entre profil / page Facebook :

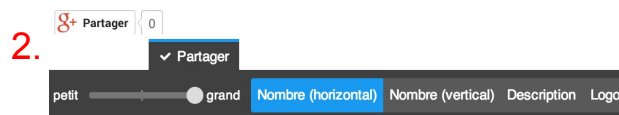
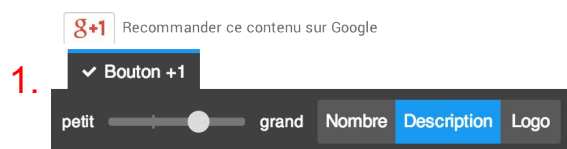
Le profil Facebook est personnel et est relatif à une personne physique.  
Une page Facebook est professionnelle et est gérée par un administrateur. Toute personne ayant "aimé" votre page recevra les mises à jour de cette page dans son fil d'actualité

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Google+ -



L'élément Google+ vous permet d'ajouter à votre site un bouton +1 (l'équivalent de la mention "j'aime" de Facebook) (1.).



L'option "**Partager**" permet aux visiteurs de partager le contenu de votre site sur Google+ (2.).

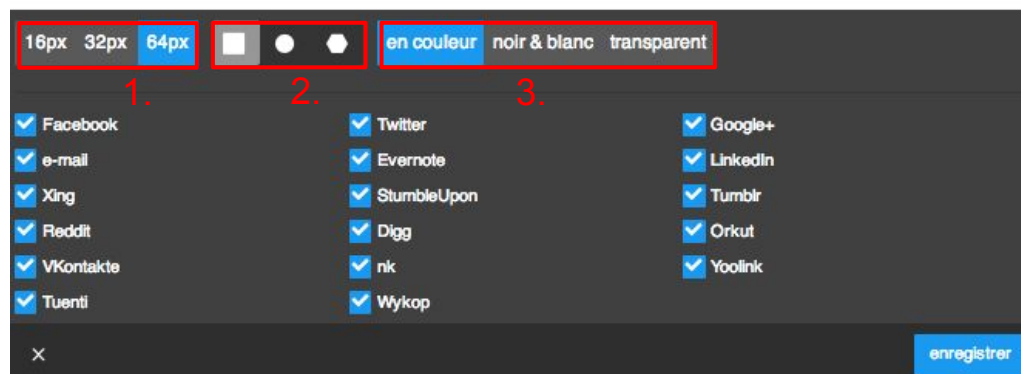
Vous pouvez créer un bouton "**Box**" pour un profil (une personne individuelle) ou pour une page (comme pour une entreprise ou une association par exemple). Insérez ensuite dans "**URL du profil / de la page**" l'adresse de votre profil ou bien de votre page Google+ (3.).

# Les éléments Jimdo

## - Ajouter élément Partager -



Partagez vos contenus sur les réseaux sociaux grâce à l'élément "Partager". Vous avez le choix parmi 17 réseaux sociaux et plateformes d'échanges, dont Facebook, Twitter, Google+, LinkedIn, etc.



Si votre visiteur est inscrit sur l'un de ces services, il peut cliquer sur l'icône correspondante pour y partager directement la page de votre site où il se trouve sur son compte. Le web est devenu social, profitez en !

Il vous est également possible de changer la taille (1.), la forme (2.) et le style d'affichage (3.) des boutons.

# Design et Style

Nous aborderons dans cette partie les menus Design et Style afin de soigner la présentation de votre site !



**Attention** : Toute modification de l'apparence de votre site devra être confirmée via un bandeau en haut de votre site.





# Choisir son design (1)

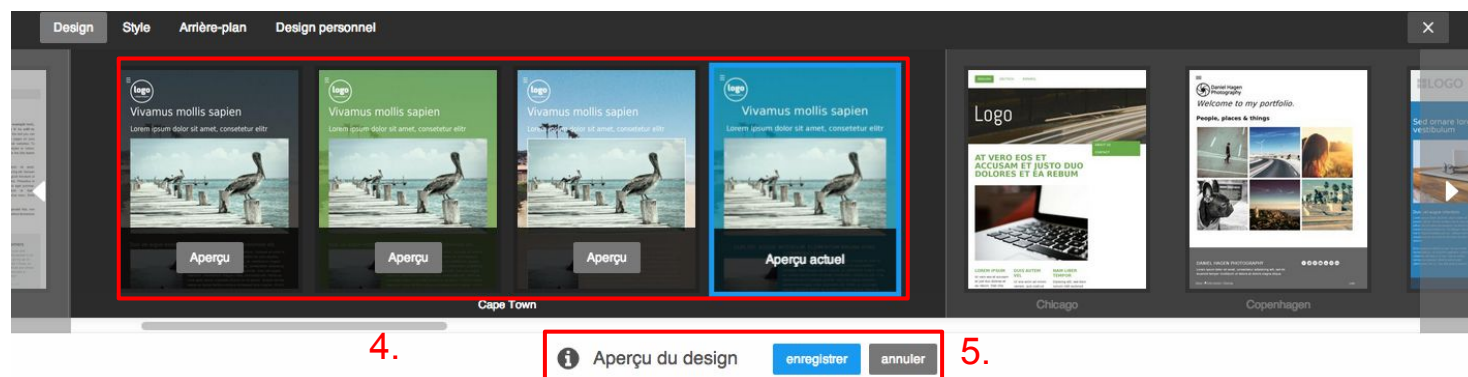


Dans le menu “*Design*”, vous pouvez choisir votre mise en page parmi un large choix de designs.

Le design utilisé actuellement est le premier affiché dans le bandeau (1.). Pour faire défiler tous les designs, utilisez la flèche ou la barre de scrolling horizontale (2.).



Pour chaque design, vous avez le choix parmi des variantes de structures et des propositions de couleur (3.). Une fois le design souhaité choisi, sélectionnez-le et cliquez sur “*enregistrer*” dans le bandeau qui s’affichera en dessous (4.). Si vous souhaitez revenir au design précédent, cliquez sur “*annuler*” (5.).

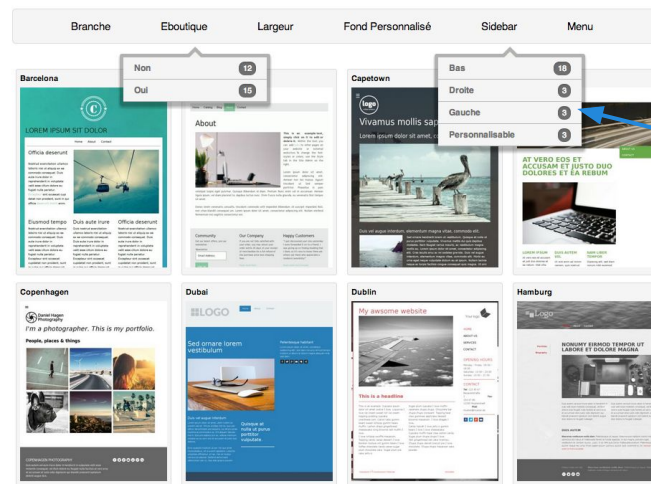


# Choisir son design (2)

La composition des designs varie selon le design choisi. Menus déroulants, position de la sidebar, largeur, etc.

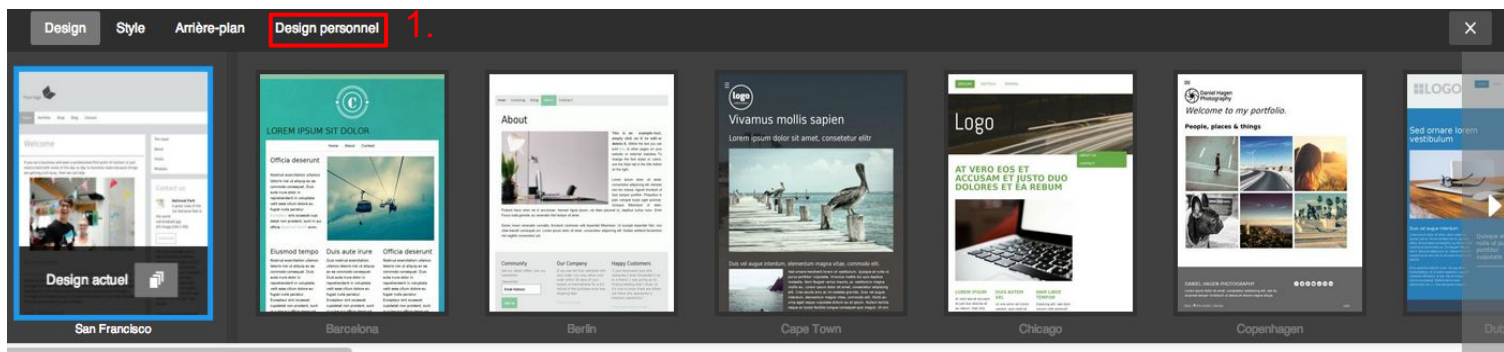
À vous de trouver celui qui vous convient ! Pour vous faciliter la tâche, nous avons créé un [index de designs disponible ici](#).

Une fois le design de vos rêves choisi, retenez son nom et appliquez-le sur votre site depuis l'onglet Design !



Sélectionnez le ou les paramètres souhaités

Vous pouvez également ajouter votre propre code dans l'onglet **“design personnel”**, pour cela, téléchargez vos éléments HTML/CSS dans la section “Design personnel” (1.).

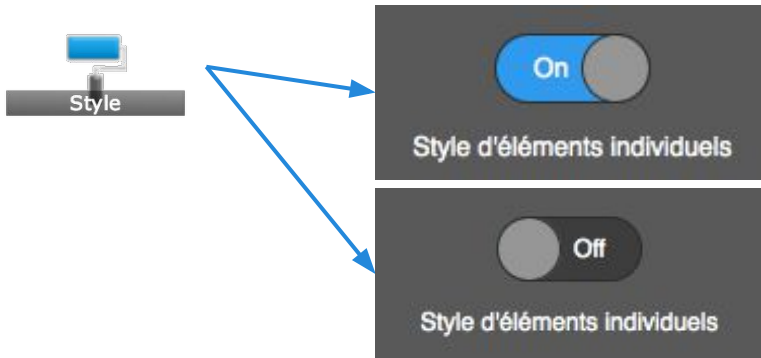


# Définir le style de son site

- le mode rapide -

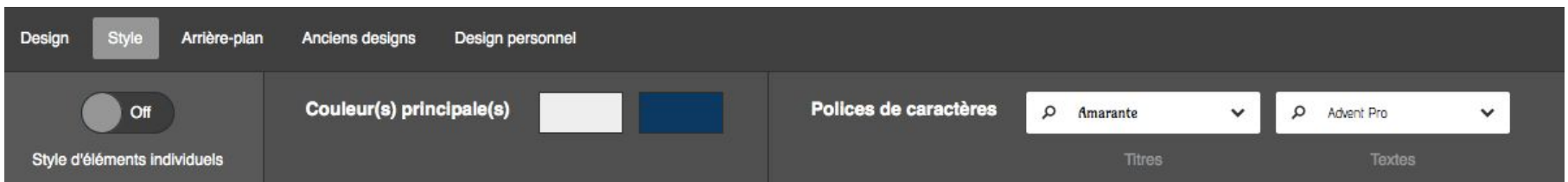
Changer l'apparence de votre site est possible de deux manières différentes.

Cliquer sur le bouton "Style" ouvre deux modes d'édition



"On" vous permet d'ajuster le style de votre site élément par élément. [En savoir plus.](#)

Lorsque ce mode est "off", vous entrez dans le mode de style rapide. Ce mode vous permet de gérer le style de votre site en quelques clics.



Vous pouvez appliquer une ou deux couleurs principales qui se placeront de manière harmonieuse sur votre site. Aussi vous avez le choix de deux polices. Une s'appliquera sur les titres et les autres sur les textes de votre site.

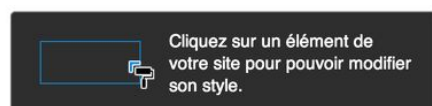
Ce mode permet de très rapidement donner un superbe look à votre site !

# Définir le style de son site

## - Modifier le style d'éléments individuels -



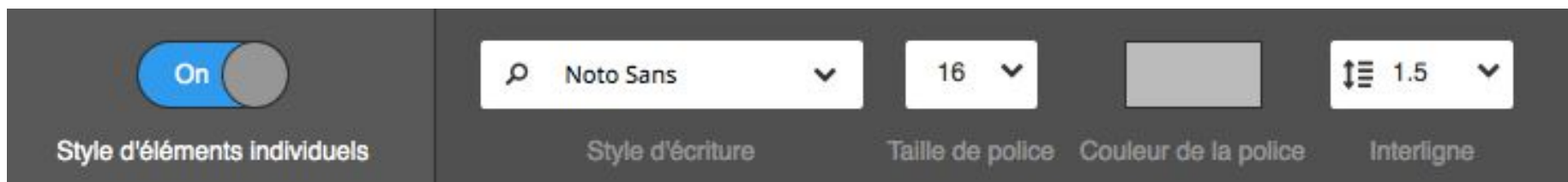
Le menu “*Style*” vous permet de modifier l’aspect des éléments de votre site, le style de votre blog et celui de votre e-boutique directement et en toute simplicité.



1. Après avoir cliqué sur “*Style*”, vous verrez tous les éléments personnalisables encadrés d’une bordure bleue.

2. Ensuite, sélectionnez l’élément de votre page que vous souhaitez personnaliser : texte, zone de contenu (en fonction du design), titre, titre de blog, bouton d’ajout au panier, menu de navigation etc.

3. En fonction de l’élément ou de la partie de la page sélectionnée, les options de style accessibles apparaissent. Choisissez le style ou les couleurs souhaitées et **enregistrez**.



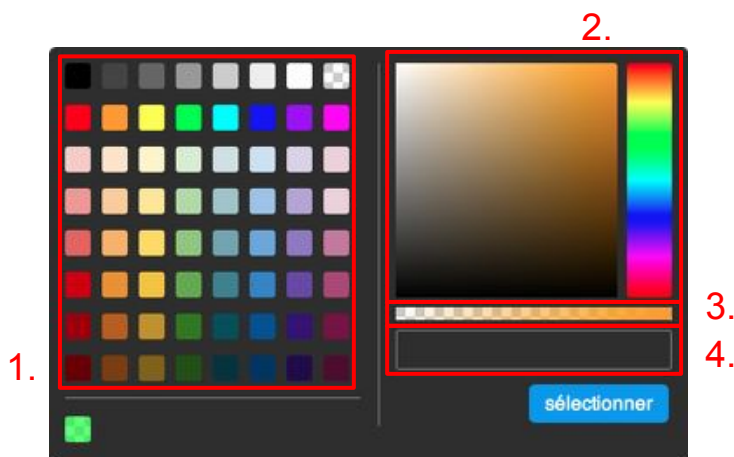
Exemple d'options de style de l'élément texte

# Définir le style de son site

- Changer la couleur et la police -



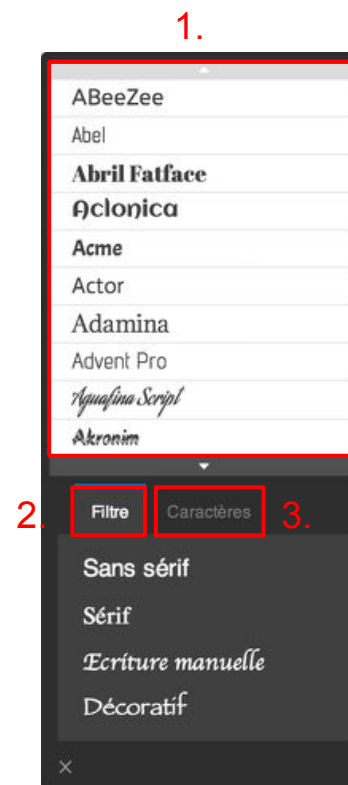
Palette de couleurs



Selon l'élément sélectionné avec le rouleau de peinture du "Style", vous pouvez, grâce à notre outil "palette de couleurs", choisir la couleur à appliquer sur vos éléments de plusieurs façons différentes :

1. le nuancier
2. la palette
3. la réglette d'opacité
4. le champ de code de couleur (format RGBa)

Choix de police



Selon l'élément sélectionné avec le rouleau de peinture du "Style", vous avez le choix parmi de nombreuses polices différentes pour mettre en forme votre contenu avec notre outil de sélection de polices "Chercher une police".

Choisissez la police souhaitée dans la liste déroulante (1.)

Si besoin, vous pouvez choisir de trier les polices par type (2.) et de classer les polices compatibles avec des caractères spéciaux (3.).

# Définir le style de son site

- Revenir en arrière et enregistrer -

Pour revenir en arrière ou annuler la dernière action, cliquez sur l'icône suivante :



Rétablir le  
style  
d'origine du  
design

Pour revenir au style initial de votre design (à savoir annuler toutes les modifications que vous venez de faire), cliquez sur "annuler" :

 Aperçu du design

enregistrer

annuler

Sur certains designs, il vous est possible de choisir l'alignement de votre corps de page. Pour cela, allez dans le menu style, et cliquez sur le fond de page de votre site. Vous pourrez alors choisir si vous souhaitez que votre corps de page soit aligné à gauche, au centre ou à droite de votre page. Vous pouvez aussi choisir de positionner votre corps de page où vous le souhaitez en définissant un "Espacement horizontal" et un "Espacement vertical" de votre choix.

Alignement du design



Espacement horizontal



0

Espacement vertical



0

Sur les designs Amsterdam, Barcelona, Berlin, Chicago, Hamburg, Helsinki, Hongkong, Lille, Melbourne, Miami, St. Petersburg, San Francisco, Verona, Zurich, il vous est possible de choisir le positionnement de votre navigation.



Positionnement

**Attention :** En modifiant un élément (texte, couleur de fond, couleur et taille d'un texte) avec la fonction "Style", ce changement va s'appliquer sur toutes les pages du site ! Exemple : Si vous changez la couleur et la taille du texte d'un élément de la page A via l'outil "style", vous changez alors la couleur et la taille de texte standard sur tout votre site et donc potentiellement sur d'autres pages où vous auriez déjà intégré des éléments textes.

# Définir le style de l'e-boutique

## Configurez également le style de votre e-boutique !

Vous pouvez changer directement l'apparence (couleur et taille de police) et le contenu des éléments de l'e-boutique suivants avec l'onglet Style (présenté précédemment) :

1. Prix barré
2. Prix
3. Bouton
4. Texte bouton



### Fauteuil vintage

Confortable fauteuil vintage couleur bleu turquoise

1. ~~100,00 €~~

2. 60,00 €

Hors TVA, aucun frais de port

disponible

1 à 3 jours de délai de livraison<sup>1</sup>

3.

Ajouter au panier

4.

#### Texte bouton

**Important :** Ce qui se passe quand vos clients cliquent sur un bouton doit rester clair pour eux. Si vous n'êtes pas sûr, ne modifiez pas ces textes standards !

#### Bouton produit:

#### Bouton panier d'achat:

#### Bouton de validation de commande:

**Attention :** vérifiez si les textes que vous utilisez respectent la législation d'une boutique en ligne. Utilisez par exemple "Acheter", "Passer la commande", ou "Valider la commande". Vous trouverez davantage d'informations dans l'[Aide Jimdo](#)

Il vous est aussi possible de modifier le texte des boutons de paiement de votre e-boutique via Paramètres > E-boutique > Paramètres.

# Changer le style du blog

Comme pour l'e-boutique, vous pouvez également personnaliser l'affichage de la date sur vos articles de votre blog.

Vous pouvez changer directement la couleur et la taille de police de la date des articles du blog (1.) avec l'onglet Style (présenté précédemment).

Dans l'onglet blog, dans le menu affichage de la date (2.), vous pouvez choisir le format de la date : jour de la semaine, jour, mois, année (3.).

N'oubliez pas d'enregistrer vos changements de style !

L'image montre l'interface de configuration des paramètres du blog. Le titre est "Paramètres du blog" avec le sous-titre "Vous pouvez modifier les paramètres du blog ici.". Il y a deux onglets : "ARTICLE" et "AFFICHAGE DE LA DATE", ce dernier étant sélectionné et entouré d'une bordure rouge avec le chiffre "2.". En dessous, le titre "Styles du blog" est suivi de la section "Contenu :". Le texte indique "Choisissez les éléments de l'affichage de la date de votre blog.". Une zone de saisie contient "22 août". En dessous, une liste à puces permet de sélectionner les éléments à afficher : "Jour de la semaine" (non sélectionné), "Jour" (sélectionné), "Mois" (sélectionné) et "Année" (non sélectionné). Cette liste est entourée d'une bordure rouge avec le chiffre "3.". Un bouton "enregistrer" est visible en bas.



# Utiliser un fond personnalisé



L'onglet "Fond personnalisé" dans le menu "Design" ou "Style", vous permet de mettre une image, un diaporama ou encore une vidéo en arrière-plan de votre site ! (1.).

Il vous suffit de télécharger vos images ou d'insérer le lien de votre vidéo hébergée sur Youtube.

Vidéo :

Utilisez une vidéo pour l'arrière-plan de votre site. Vous avez seulement besoin du lien de la vidéo YouTube ou Vimeo.

Lien de la vidéo :

✓ Cette vidéo peut être utilisée

lien de la video

Aperçu

Paramétrez ensuite votre fond personnalisé :

- répétition de l'image de fond (nous recommandons "plein écran") (2.),
- positionnement (3.),
- fixer l'image de fond (signifie suivre le déroulement de la page.) (4.).

L'option *Effets* (5.) vous donne la possibilité d'ajouter un motif/filtre qui s'appliquera sur les images de votre arrière-plan.

Fond personnalisé

Paramètres de l'arrière-plan :

Paramétrez l'arrière-plan de votre site Jimdo.

Image unique  
La première de vos images sera affichée.
  Au hasard  
Une de vos images sera affichée au hasard.
  Diaporama  
Toutes vos images seront affichées l'une après l'autre.
  Vidéo  
Une vidéo sera affichée en arrière-plan.

1.

Images :

Ajoutez de nouvelles images et modifiez celles déjà présentes.

Image actuelle

Ajouter une image

Options pour l'arrière-plan :

Vous pouvez ici paramétrer l'affichage de votre arrière-plan.

Répétition de l'image de fond

aucune
  totale
  horizontale
  verticale
  plein écran

Positionnement

haut gauche
  haut milieu
  haut droite
  milieu gauche
  milieu centré
  milieu droite
  bas gauche
  milieu bas
  bas droite

Fixer l'image de fond

oui
  non

2.

3.

4.

Effets :

Avec l'option Filtre, vous pouvez ajouter un motif à l'arrière-plan de votre site Jimdo. Vous pouvez ainsi modifier l'effet entre l'arrière-plan et le design de votre site.

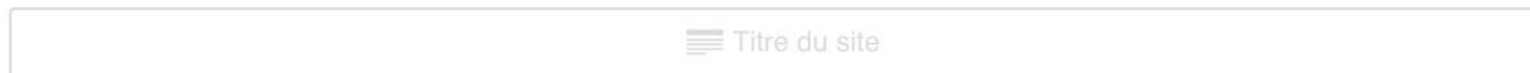
aucun filtre

5.

# Modifier votre header (ou en-tête)

Selon le design choisi, vous pourrez insérer un logo, un titre de site, une image de header ou les trois.

Les espaces image et texte fonctionnent comme des éléments images et textes normaux.



Un clic sur votre header redirige le visiteur vers la page d'accueil de votre site.

Si vous utilisez une image de fond, nous vous conseillons de ne pas mettre d'image de header afin de ne pas surcharger votre site.

## Quelques conseils

Évitez les images trop chargées.

Faites le correspondre avec les couleurs principales de votre site. Évitez d'y insérer trop de texte.

Envisagez un fond de header transparent si vous utilisez déjà une image de fond pour votre site.

La simplicité est toujours plus efficace !

# Créer un blog avec Jimdo



Nous vous présentons ici comment créer et publier un blog sur Jimdo !

Mais pourquoi avoir un blog ? Nous vous répondons [ici](#).

Vous pouvez utiliser votre site Jimdo comme un blog, ou consacrer seulement une partie de celui-ci à la fonction blog.

## *Blog ou site, quelle différence?*

Selon wikipedia : “Un blog est un type de site web - ou partie d’un site web - utilisé pour la publication périodique et régulière de nouveaux articles, généralement succints, et rendant compte d’une actualité autour d’un sujet donné ou d’une profession, à la manière d’un journal de bord.”

Un blog est à mettre à jour régulièrement  
Il a pour but de créer des interactions avec vos visiteurs.

# Créer un blog avec Jimdo

- Activer le blog et rédiger un article -



Activez votre blog en cliquant sur l'icône du blog (1.) dans votre barre d'outils.

Cliquez sur “**Créer un blog pour mon site Internet**”. Un message s’affiche confirmant la création de votre blog. Cet onglet sera aussi l’onglet regroupant vos articles, qu’ils soient publiés ou non.



Créons maintenant un nouvel article !

Dans le menu “**Blog**”, cliquez sur “**Écrire nouvel article**”. Vous arriverez sur une page vierge et cachée de votre site. La mention “**projet**” sera visible.

Utilisez alors l'ensemble des éléments Jimdo pour créer votre article (texte, image colonne...)



Il est possible de copier un article de blog. Cette fonction est utile pour vous créer un template d'article de blog.

01/02/2014	<a href="#">copier</a>	<a href="#">supprimer</a>
16/01/2014	<a href="#">copier</a>	<a href="#">supprimer</a>
09/01/2014	<a href="#">copier</a>	<a href="#">supprimer</a>
06/01/2014	<a href="#">copier</a>	<a href="#">supprimer</a>
05/09/2013	<a href="#">copier</a>	<a href="#">supprimer</a>

Réglez les paramètres d'un article de blog

Débutez vos articles de blog par un élément texte contenant une courte introduction. C'est important pour la suite !



Votre article terminé, vous pouvez :

1. : lui donner un titre percutant et une catégorie
2. : changer le statut de votre article : public (visible par les visiteurs) ou projet (invisible pour les visiteurs),
3. : autoriser les commentaires,
4. : paramétrer la date et l'heure de publication.

# Créer un blog avec Jimdo

## - Publier ses articles sur son site -



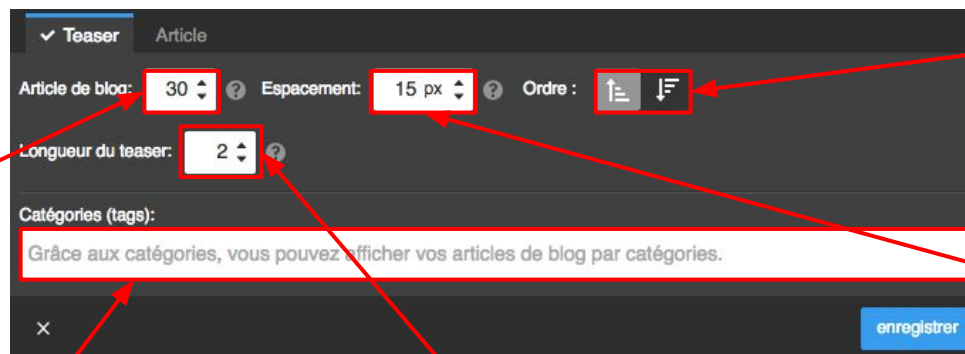
### Mon article est prêt, comment l'afficher sur mon site ?

#### 1. Préparer le terrain

Réfléchissez à la manière dont vous allez intégrer le blog à votre site. Nous vous conseillons de créer une page dédiée à ce blog dans votre navigation en lui donnant le nom de votre blog.

#### 2. Insérer un élément "affichage du blog" sur la page accueillant le blog

Définissez le nombre d'articles de blog affichés par l'élément "Affichage du blog". Seuls les articles paramétrés comme "public" sont affichés.



Rangez les articles de blog par **ordre** chronologique ou non.

Réglez l'**espacement** en pixel entre chacun de vos articles afin d'aérer la présentation de votre blog.

Si vous attribuez des catégories à vos articles, précisez ici la ou les catégories devant être affichées par l'élément affichage du blog. Pratique pour regrouper vos articles par thèmes sur des sous pages dédiées !

Teaser signifie "accroche".

Vous pouvez choisir combien d'éléments de votre article seront affichés pour en former l'accroche. **Si le teaser est paramétré sur "1", seul le premier élément Jimdo de chaque article sera affiché.** Un lien "lire la suite" apparaîtra alors, permettant de lire l'article en entier. Il est donc très important de penser au teaser lors de la rédaction de l'article : placez un court résumé dans un module "texte" en début d'article !

# Créer un blog avec Jimdo

## - Exemple et conseils -

Prenons un exemple : le blog de Jimdo France :

[www.fr.jimdo.com/blog](http://www.fr.jimdo.com/blog)

### Que contient cette page ?

1. Le blog de Jimdo est organisé en catégories. Cinq sous pages correspondent aux 7 sous-catégories de notre blog, et chacune d'elles contiennent un élément "**affichage du blog**" paramétré pour afficher les articles de blog de la catégorie.
2. La date de parution de l'article (peut différer de la date de création)
3. Le titre de l'article
4. (*en pointillés*) : 2 éléments sont affichés pour constituer le teaser : une image et un texte. Tout simplement parce que le paramètre "**teaser**" a été paramétré sur "2".
5. Le bouton "**lire la suite**" s'affiche car l'article n'est pas montré dans son intégralité.
6. Le nombre de commentaires laissés sur l'article s'affiche.

1.

Référencement
Jolis sites
Fonctions
E-boutique
Outils
Design
5 minutes

2.

18 août 2014

3.

Comment améliorer la navigation de votre site Internet

4.



4.

La navigation d'un site Internet permet aux visiteurs de les guider vers les informations qu'ils recherchent. Il est donc important qu'elle soit intuitive afin de les retenir sur votre site et de ne pas les perdre.

5.

[Lire la suite](#)

24 commentaires

6.

# Le SEO ou référencement

Le SEO (Search Engine Optimization) ou référencement consiste en un ensemble de techniques permettant d'améliorer le positionnement de son site dans les résultats des moteurs de recherche (ex : *google, bing, yahoo*).

Cette démarche est la solution au problème suivant :

*“Comment faire en sorte que mon site soit trouvé sur Internet ?!”*

Afin qu'un moteur de recherche tel que Google ajoute votre site à son index en bonne position, il faut qu'il juge que votre contenu est **D'ACTUALITÉ** et **PERTINENT**.

Pour s'attirer les faveurs des moteurs de recherche, il faut **IMPÉRATIVEMENT** optimiser votre site en fonction de la façon dont Google va le juger. Votre travail doit être axé sur :

**L'optimisation de votre site pour les robots Google**  
**La qualité de vos contenus (textes et images)**  
**L'interactivité / fréquence de mise à jour de votre site.**  
**La promotion en ligne et hors ligne de votre site**

Le référencement est un travail quotidien de longue haleine. Nous vous invitons à mettre toutes les chances de votre côté en suivant nos conseils. Ces conseils sont un début pour bien démarrer et comprendre le fonctionnement de Google. À vous d'aller plus loin en lisant les nombreux articles disponibles sur le web à ce sujet et [en consultant notre dossier spécial SEO ici](#).

# Le SEO ou référencement

## - Idées Reçues -

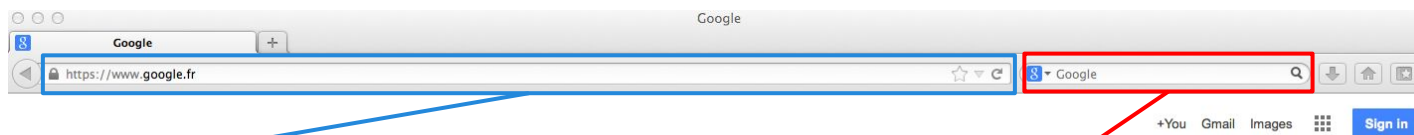
*“Je viens de m’inscrire sur Jimdo et ne trouve pas mon site sur Google, pourquoi ?”*

Tout simplement parce que votre site est encore trop récent et contient peu de contenu ! Google a besoin de **contenus** (texte, images, liens...) pour repérer votre site. Un site vide avec peu ou pas de contenus ne sera pas considéré comme pertinent. Pensez à vos potentiels visiteurs et posez vous les questions “Qui sont mes visiteurs” et “Quel contenu est intéressant et pertinent pour ces visiteurs ?”

*“Quand je tape l’adresse de mon site, je ne le trouve pas. Est-ce que mon site est en ligne ?”*

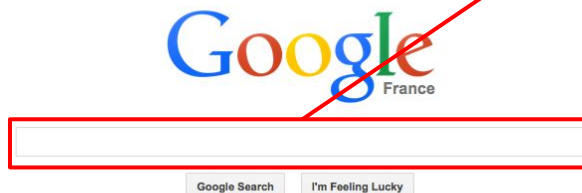
Jimdo est un outil de création de site internet qui fonctionne uniquement avec une connexion internet. De ce fait, tout site crée, est bien immédiatement **en ligne**. **En ligne** signifie que si vous connaissez l’adresse exacte (ou nom de domaine) de votre site (ex : [www.monsite.jimdo.com](http://www.monsite.jimdo.com)), vous pouvez y accéder sans soucis depuis n’importe quel navigateur internet. Votre site ne va pas recevoir 10 000 visites dès sa création. Il faut d’abord l’enrichir et l’optimiser.

**En ligne ne signifie pas... être visible sur les résultats des “moteurs de recherche”.**



**Barre de navigation du navigateur internet.** Insérez ici **le nom de domaine exact** du site auquel vous souhaitez accéder (exemple : [www.jimdo.fr](http://www.jimdo.fr))

**Barre de recherche Google:** Insérez ici des mots-clés pour trouver des sites pertinents pour votre recherche (exemple de mots-clés : *créer site gratuit*)





# Le SEO ou référencement

## - L'optimisation de votre site pour les robots Google -



### Paramètres SEO pour : *Screenshot pour guide*

Optimiser votre référencement (SEO) pour les moteurs de recherche est primordial pour être trouvé sur internet. Pour cela, remplissez les paramètres SEO de votre site. [Plus d'infos sur le SEO](#)

7. [Modifier le titre du site](#)

1. Titre de la page ?  
Nos services

2. Adresse actuelle ?  
 Personnaliser l'adresse de cette page  
/services/

3. Description de page ?  
Plombier Durand intervient immédiatement pour toute situation d'urgence lié à votre plomberie. Fuite, dégâts des eaux, nous intervenons pour vos tracas de plomberie.

8. [Vérifier si votre page est indexée sur Google.](#)

4. Aperçu Google ?  
**Nos services – Plombier Durand**  
nouvelleinterface.jimdo.com/tests-des-modules/screenshot-pour-guide/  
Plombier Durand intervient immédiatement pour toute situation d'urgence lié à votre plomberie. Fuite, dégâts des eaux, nous intervenons pour vos tracas de plomberie.

5. Fonctions avancées (Robot Meta Tags) ?  
 **noindex**: Cacher cette page des moteurs de recherche (noindex) ?  
 **nofollow**: Les liens sur cette page ne doivent pas être suivis par les moteurs de recherche (nofollow) ?  
 **noarchive**: Cette page ne doit pas être archivée par les moteurs de recherche (noarchive) ?

6. **rankingCoach** Besoin d'aide pour optimiser votre référencement ? rankingCoach vous aide en vous fournissant un accompagnement personnalisé. [Plus d'infos](#)

[annuler](#) [enregistrer](#)

### Pour s'attirer les grâces de Google, il est nécessaire de lui fournir des informations utiles, pratiques et actuelles.

Pour cela, le menu SEO (à remplir pour chaque page) vous aide :

1. Donner un titre : Choisissez des titres courts et évocateurs. Si le cadre devient rouge, c'est que le titre est trop long (70 caractères maximum).
2. Personnaliser le nom de la page (JimdoPro/JimdoBusiness) : Permet de donner un nom plus court à votre page afin d'en faciliter son partage.
3. Décrire le contenu de la page : Suscitez l'intérêt de vos potentiels visiteurs en décrivant simplement le contenu de la page concernée. Soyez clair pour attirer l'attention des potentiels visiteurs (155 caractères maximum).
4. Aperçu Google : Notre système génère une simulation de ce que Google va montrer dans son moteur de recherche.
5. Robots Meta Tags (JimdoBusiness) : Activez ou désactivez ces options pour cacher certaines pages des moteurs de recherche
6. Notre partenaire : Vous souhaitez une aide professionnelle pour votre référencement ? Consultez notre offre Jimdo avec RankingCoach !
7. Modifier titre du site : Le titre général du site est celui qui apparaît dans l'aperçu Google (ici : "Plombier Durand")
8. Indexation de la page : En cliquant ici, vous verrez si la page en question est connue ou non de Google.

# Le SEO ou référencement

## - La qualité de vos contenus (textes et images) -

**La qualité de vos textes et liens est essentielle pour un bon référencement sur Google.**

Le contenu de votre site est le **vecteur** par excellence de votre référencement. Le contenu et les liens de votre site sont les éléments qui ont le plus d'influence sur votre référencement. Veillez donc à soigner vos textes et à y inclure de façon subtile des mots-clés pertinents pour votre activité. Rédigez des textes contenant 3 à 5 % de mots-clés et actualisez régulièrement votre site avec du contenu unique et intéressant. Chaque page de votre site doit contenir au moins 200 caractères de contenu texte !

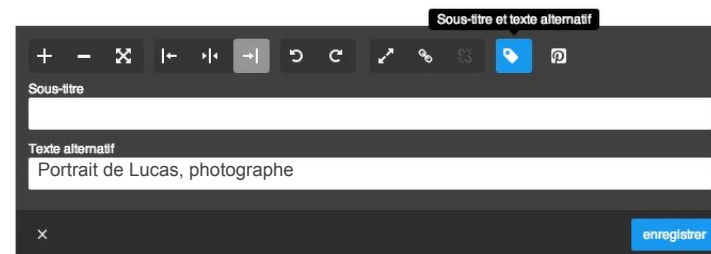
Attention : remplir les champs "SEO" est bien mais loin d'être suffisant ! Votre contenu est le roi.

*Quelques conseils :*

- \* Pensez à organiser vos textes avec des titres et des sous-titres.
- \* Insérez des liens dans votre texte vers d'autres sections de votre site.
- \* Toujours citer vos sources
- \* Ne jamais recopier un texte déjà existant, Google condamne fortement le plagiat.
- \* Utilisez des photos de qualité et assurez-vous que leur auteur vous y autorise. Accompagnez vos images de textes.
- \* Écrivez des phrases courtes permettant aux visiteurs de d'identifier rapidement l'information.

**La concurrence est forte et les internautes ont peu de temps ! Facilitez au maximum la navigation sur votre site !**

Pensez aux textes alternatifs ! (alt-tags)

A screenshot of a browser's image alt text field. The window title is "Sous-titre et texte alternatif". The "Sous-titre" field is empty. The "Texte alternatif" field contains the text "Portrait de Lucas, photographe". There is a blue "enregistrer" button at the bottom right of the form.

Les robots Google ne peuvent pas reconnaître le contenu vos images. De ce fait, indiquez ce que représentent vos images grâce à une petite phrase que vous écrirez dans le champ "texte alternatif " dans les paramètres de l'élément image.

# Le SEO ou référencement

## - Interactivité / fréquence de mise à jour de votre site -

**Un site fréquemment mis à jour est un site vivant, qui attirera l'attention de Google.**

*Mais que faire pour rendre mon site plus vivant ?!*

Pas besoin d'images clignotantes ou d'animations Flash inutile (n'apportant aucune valeur ajoutée à votre site) mais :

### - Tenez un blog sur votre site.

Traitant généralement de votre activité mais aussi de tout sujet afférent à votre activité. Si vous êtes fleuriste, par exemple, en plus de parler de votre atelier, n'hésitez pas à écrire des articles concernant des célébrations particulières, les choix de couleurs, les catégories de fleurs...

### - **Donnez la parole à vos visiteurs.**

En leur laissant la possibilité de commenter vos articles, et de vous suivre sur les réseaux sociaux. Pensez à supprimer les commentaires indésirables.

### - **Partagez votre site sur les réseaux sociaux.**

### - **Insérez un formulaire de contact et/ou une boîte de chat si vous souhaitez communiquer directement avec vos clients.**

Bien sûr, si un site n'est pas encore bien placé sur Google, il est difficile d'obtenir de nombreux visiteurs qui, de plus, seraient actifs. C'est pour cela qu'il est nécessaire de travailler la **promotion de votre site** (page suivante).

# Le SEO ou référencement

## - La promotion online et offline de votre site -

Promouvoir votre site est **indispensable** pour obtenir vos premiers visiteurs, dont le trafic constituera la **base de votre référencement**.

### *Que puis-je faire sur internet ?*

1- **Important : Obtenez le plus de “back-links” (lien entrants\*) possibles**

2- Diffusez votre site sur les réseaux sociaux.

3- Partagez votre site sur des annuaires de qualité (ex : dmoz.fr)

4- Créez vous une Google adresse\*\* (qui sera visible dans Google maps)

5- Débutez un blog (voir page [51](#) nos explications sur le blog)

\* Le lien entrant est un lien vers votre site qui est placé sur un site internet extérieur. Plus ce site est populaire, mieux c'est pour votre référencement ! Google parcourt le web de liens en liens. Plus un site est populaire, plus fréquemment Google le parcourera.

\*\* Il vous faut pour cela un compte gmail.

### *Que puis-je faire hors d'internet ?*

1- Parlez de votre site à vos proches

2- Faites figurer l'adresse de votre site sur tous vos supports de communication

3- Soignez votre service client

4- Cultivez vos relations publiques/ participez à des événements (foires, salons...)

5- Servez-vous des [codes QR](#)

6- Faites enregistrer votre site auprès des organismes publics (qui peuvent ensuite vous faire figurer dans leurs brochures et magazines)

7- Contactez la presse régionale ou spécialisée

# Créer sa boutique en ligne

**Créez-vous même votre boutique en ligne avec Jimdo en quelques clics. C'est facile !  
Mettez facilement vos produits en ligne et vendez-les grâce à notre système intuitif et performant !**

JimdoFree

- 5 articles\*
- Paiement par Paypal

JimdoPro

- 15 articles
- Paiement par Paypal (dont carte de crédit), virement, chèque, à la livraison...

JimdoBusiness

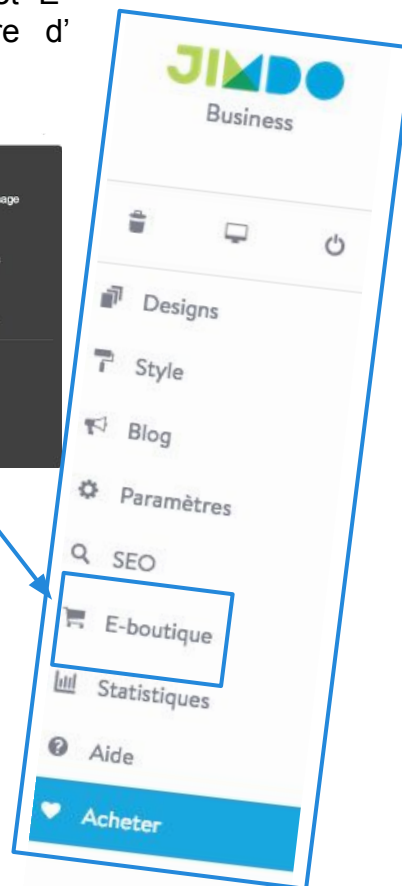
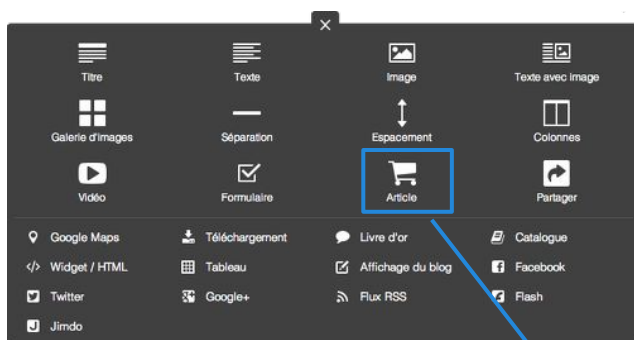
- Nombre illimité d'articles
- Paiement par carte bleue, Paypal, virement, chèque, à la livraison...
- Fonctions avancées : frais de port, bons de réduction, etc.

\* Correspond au nombre de produits différents que vous pouvez mettre en vente sur votre boutique. Ces produits peuvent être vendus autant de fois que vous le souhaitez. Jimdo ne prend aucune commission sur la vente d'articles sur votre boutique.

# Créer sa boutique en ligne

- Activer la fonction e-boutique -

L'activation de l'e-boutique se fait tout simplement par l'ajout d'un élément "**Article**". Vous verrez ensuite l'onglet E-boutique apparaître dans votre barre d'administration.



Ensuite, renseignez vos informations personnelles. Accédez à ce formulaire dans **Paramètres > Utilisateur > Informations personnelles**.

A screenshot of the 'Informations personnelles' form in the Jimdo administration interface. The form is titled 'Informations personnelles' and includes a 'Retour au sommaire' button. The form fields are: 'Votre nom :', 'Date de naissance :', 'Pays :', 'Ville :', and 'Adresse :'. The 'Date de naissance' field has dropdown menus for 'Jour:', 'Mois:', and 'Année:'. The 'Pays' field has a dropdown menu showing 'France'. There is an 'Enregistrer les modifications' button at the bottom.

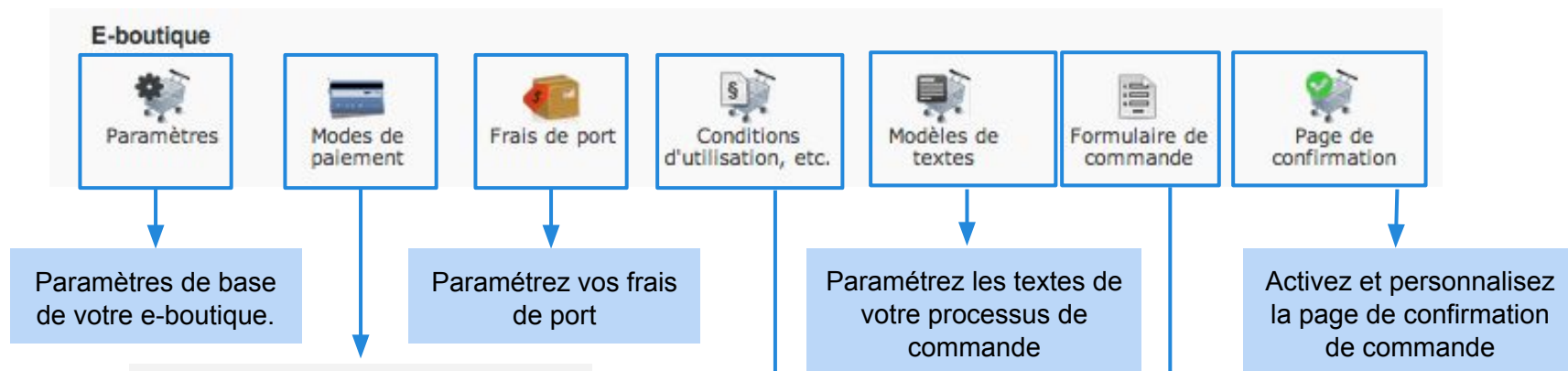
Note : vous devez avoir plus de 18 ans pour créer une e-boutique.

# Créer sa boutique en ligne

## - Paramètres de l'e-boutique -



Véritable tableau de bord de votre boutique, voici un aperçu de la section e-boutique de votre menu “paramètres”



Quels modes de paiement souhaitez-vous proposer?

- Carte de crédit (Paymill)
- Paypal (carte de crédit, virement, etc)
- Sur facture
- Virement bancaire
- À la livraison
- Paiement à enlèvement du colis
- Livraison contre remboursement
- Par chèque
- Commande test

enregistrer

Choisissez les modes de paiement disponibles.

[Cliquez ici pour savoir comment installer les modes de paiement](#)

Sélectionnez ici les informations que vous voulez obtenir de vos clients.

- Titre
- Prénom  Champ obligatoire
- Nom  Champ obligatoire
- Entreprise
- Rue  Champ obligatoire
- Complément d'adresse
- Code postal  Champ obligatoire
- Ville  Champ obligatoire
- Région/province
- Téléphone  Champ obligatoire
- e-mail  Champ obligatoire
- N° TVA Intracommunautaire
- Date de naissance
- Numéro client

Choisissez les champs que vos clients doivent remplir pour commander sur votre boutique.

# Créer sa boutique en ligne

- Modes de paiement propres à la Belgique et la Suisse -



Les utilisateurs Jimdo basés en Belgique ont la possibilité d'ajouter Mollie comme mode de paiement pour leur e-boutique.

Mollie peut inclure les modes de paiement suivants :

- Bancontact/Mister Cash
- iDEAL
- Carte de crédit
- SOFORT Banking

Pour cela, il faut se créer un compte chez Mollie, l'activer puis le relier à Jimdo via paramètres > E-boutique > Modes de paiement.



Les utilisateurs Jimdo basés en Suisse ont la possibilité d'ajouter PostFinance comme mode de paiement pour leur e-boutique.

Pour cela, il faut l'activer puis le relier à Jimdo via paramètres > E-boutique > Modes de paiement.





# Créer sa boutique en ligne

## - Frais de port -

### Le paramétrage des frais de port offre de nombreuses options

1. *Choisissez tout d'abord une ou plusieurs destinations d'envoi (par pays ou par continent).* Utilisez la barre de recherche ou bien sélectionnez le pays en cliquant sur la flèche du bas et sur l'icône "+".

#### 2. *Frais de port standards*

Indiquez un montant de frais de port standard si tous vos produits ont le même frais de port.

#### 3. *Frais de port au poids (JimdoBusiness uniquement)*

Les utilisateurs JimdoBusiness peuvent paramétrer des frais de ports au poids. Dans chaque article, ils pourront indiquer le poids de leur produit.

#### 4. *Frais de port par catégorie (JimdoBusiness uniquement)*

Les utilisateurs JimdoBusiness peuvent paramétrer des frais de ports par catégorie (ou par produit). Dans chaque article, il faudra assigner une catégorie avec un mot-clé. Puis indiquer le montant des frais de port pour chaque catégorie/mot-clé.

#### 5. *Frais de port gratuits à partir de*

Indiquez ici un montant de commande à partir duquel, le client ne payera pas de frais de port.

#### 6. *Plafond des frais de port*

Indiquez ici un montant limite de frais de port pour éviter que vos clients paient trop de frais de port.

1. **Ajouter une destination d'envoi**

Rechercher un pays ...

Monde entier ✓

8 Continents / Zones

Afrique +

53 Pays

Afrique du Sud +

Algérie +

2. France

3. Frais de port € 0,00

4.  Frais de port selon le poids des marchandises

5.  Frais de port selon les catégories de produit

6.  Frais de port gratuits à partir de

Plafond des frais de port

Enregistrer

3.

Frais de port selon le poids des marchandises

0,00 kg jusqu'à	2,00 kg	€	5,00
2,01 kg jusqu'à	4,00 kg	€	10,00
4,01 kg jusqu'à	5,00 kg	€	15,00
5,01 kg jusqu'à	∞ kg	€	0,00

+

4.

Frais de port selon les catégories de produit

Livre	€	3,00
CD	€	2,00
		+

# Créer sa boutique en ligne

## - Créer un article -

### Vendez vos produits en ligne grâce à l'élément "article"

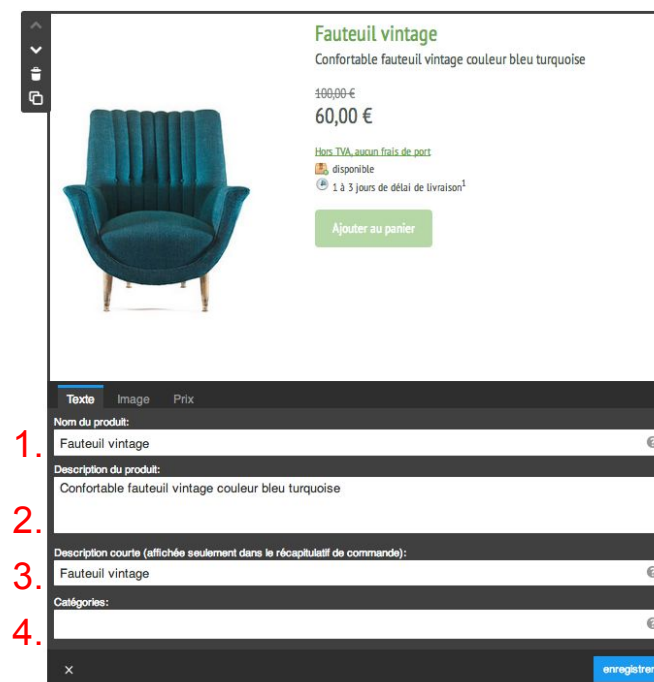
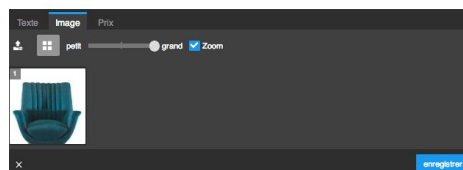
#### - Onglet "texte"

1. Donnez lui un nom précis
2. Décrivez succinctement votre article. N'hésitez pas à être créatif (en utilisant des liens, une mise en forme spéciale...). Renseignez-vous sur les précisions légales s'appliquant à votre produit lorsqu'il est vendu en ligne.
3. Décrivez succinctement votre article (précision obligatoire selon la loi).
4. Précisez une catégorie (très important pour l'organisation de vos catalogues par la suite ou de vos frais de port).

#### - Onglet "image"

Insérez plusieurs images pour soigner la présentation de votre produit et apporter des détails.

Vous pouvez activer le zoom sur ces images, afin de mettre en valeur les détails de vos produits !



Nous vous conseillons d'organiser vos produits par catégorie. Il est préférable que les menus de votre navigation correspondent ensuite à ces catégories afin de simplifier et fluidifier l'expérience des visiteurs de vos pages. Si vous souhaitez ajouter un moteur de recherche interne à votre site référencant vos articles, pensez à [Swifttype](#).

# Créer sa boutique en ligne

## - Onglet prix d'un article -

DÉCLINAISONS	PRIX	PRIX BARRÉ	STOCK	DÉLAI DE LIVRAISON
Standard	60,00	100,00	3	
Haut de gamme	120,00	170,00	5	

**Nouvelle déclinaison**

Poids: 5,00 kg

Afficher la disponibilité de cet article

Autre taux de TVA 19 %

Paramètres d'envoi

Cet article peut être expédié. [Modifier ici les frais de port](#)

Calcul par commande  Calcul des frais de port par article

enregistrer

Ici, vous pouvez définir des frais de ports particuliers pour cet article en cliquant sur "personnalisé".

Si certains de vos produits ne sont pas de nature à être expédiés ou doivent être récupérés dans un point de vente, vous pouvez désactiver les mentions liées aux conditions de livraison grâce au menu "Paramètres d'envoi" dans l'élément Article (voir page suivante). Cochez la mention "Pas d'envoi pour cet article". Les mentions relatives aux frais de port et aux délais d'expédition de votre article seront masquées.

### Grâce à l'onglet "Prix", définissez le prix de vos articles.

Si vous proposez plusieurs déclinaisons d'un même article (tailles ou couleurs différentes), nous vous conseillons de cliquer sur "Nouvelle déclinaison" (jusqu'à 100 déclinaisons sont possibles par article).

**Nouvelle déclinaison**

1. Nom de chaque déclinaison produit.
2. Prix du produit.
3. Renseignez si vous le souhaitez un prix barré afin de stimuler vos ventes.
4. Indiquez le stock disponible de chaque déclinaison (ils seront automatiquement recalculés au fur et à mesure des commandes passées sur votre site). Vous pouvez également masquer le stock.
5. Précisez enfin le délai de livraison. Les mentions indiquées dans les paramètres de votre e-boutique concernant les délais de livraison apparaîtront en fonction de l'icône choisie ici.
6. Appliquez les mêmes paramètres pour toutes les déclinaisons en cliquant sur l'icône des feuilles.
7. Indiquez le poids de votre article.
8. Indiquez le taux de TVA applicable à votre article.

# Créer sa boutique en ligne

## - Élément Catalogue -

Si vous souhaitez présenter tous les articles d'une même catégorie sur une seule page de façon synthétique, utilisez l'élément "**Catalogue**".

Lors de la création de vos articles, pensez bien à préciser une "**catégorie**".

Si vous avez précisé des catégories pour chacun de vos articles, vous pouvez regrouper ceux-ci dans un élément catalogue.

Pour ce faire, renseignez la catégorie de ces articles sous la mention "**Afficher seulement les articles avec les tags suivants**" (1.), réglez le nombre d'articles à afficher dans le catalogue (2.) et triez-les selon certains critères prédéfinis (3.).

Vous pouvez ensuite configurer l'apparence de votre catalogue en paramétrant (4.) : le format, le style d'affichage, l'espace entre les photos, la proportion des photos, la taille des images, l'affichage du titre et du prix.

### Important :

Si certains de vos articles correspondent à plusieurs catégories différentes, renseignez dans ceux-ci plusieurs catégories en les séparant par des espaces.

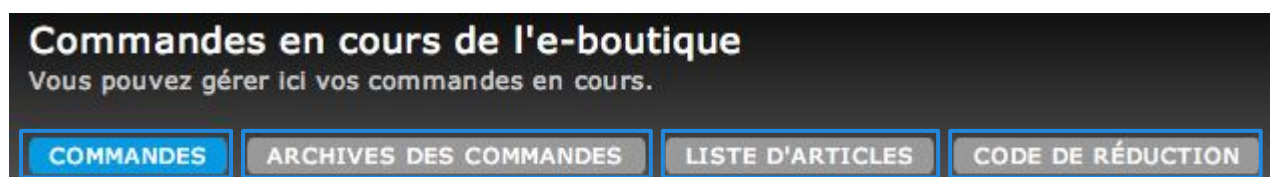


Lorsqu'un visiteur clique sur un article de votre catalogue, il est directement redirigé vers la page sur laquelle se trouve l'article en question.

# Créer sa boutique en ligne

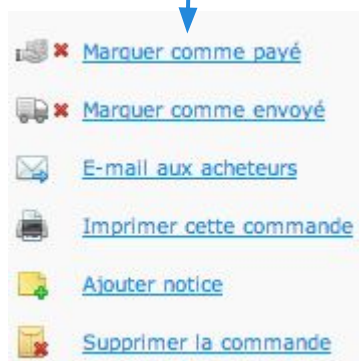
## - Gestion des commandes et articles -

Le menu “**e-boutique**” vous permet de gérer vos ventes au quotidien.



Les nouvelles commandes passées sur votre boutique sont rassemblées ici. Cliquez sur une commande pour accéder aux détails.

Vous pouvez également exporter ces commandes pour une gestion hors ligne.



Toutes les commandes payées et envoyées sont ensuite automatiquement archivées dans ce menu. Vous pouvez toujours exporter ces commandes pour une gestion hors ligne.

Retrouvez tous les articles de votre boutique dans ce menu. Vous pouvez :

- accéder à l'article sur votre site en cliquant sur son nom.
- vérifier l'état de votre stock
- consulter le nombre de ventes de chaque article
- vérifier les prix de vente.

Imprimer Exporter (CSV) Exporter (XML)

Vous pouvez filtrer vos listes de commandes par statut ou date dans chacun de ces menus.

Votre liste d'articles peut aussi être filtrée pour identifier rapidement vos ruptures de stock, et un champ de recherche est à votre disposition pour retrouver un article plus rapidement.

# Ajouter un code de réduction

Stimulez vos ventes en proposant des codes de réduction !

Rendez-vous dans l'onglet "**E-boutique > Code de réduction**", pour créer et gérer vos codes de réduction.

1. Entrez un nom de code de réduction en rapport avec l'opération de promotion proposée (ex : PROMO2014). Attention, ce nom est également le code en lui-même.

2. Renseignez la valeur de la réduction, soit en pourcentage (%), soit en numéraire (euro par exemple).

3. Cochez "**Montant minimum de commande**" pour fixer un montant minimum de commande en deçà duquel le code n'est pas applicable (ex : le code de réduction de 20 % peut être appliqué à partir de 100€ d'achat.)

4. Indiquez une période de validité de ce code de réduction si besoin.

5. Lorsque vous avez fini, cliquez sur "créer" !

Il ne vous restera plus qu'à communiquer à vos clients le code de réduction (sur votre site, par mail aux clients fidèles, sur les réseaux sociaux...)

Vous pourrez voir dans le détail des commandes passées sur votre site lorsqu'un client a utilisé un code de réduction. Pensez à donner des noms explicites et simples à vos codes de réduction.

The screenshot shows a web form titled "Créer un nouveau code de réduction". It contains the following elements:

- Nom:** A text input field with a "1." next to it.
- Valeur:** A text input field with a percentage symbol and a dropdown arrow, with a "2." next to it.
- Montant minimum de commande:** A checkbox with a "3." next to it.
- Validité:** A checkbox with a "4." next to it.
- Buttons: "créer" and "annuler" with a "5." next to the "créer" button.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - Présentation générale -

L'onglet Paramètres situé dans votre barre d'administration contient de nombreuses fonctions utiles pour gérer votre site et votre abonnement. Nous expliquerons en détail chaque fonction une par une dans les pages suivantes.

The screenshot displays the Jimdo administration interface, organized into several categories of settings:

- Utilisateur**: Détails du contrat, Factures, Mot de passe, Votre adresse e-mail, Informations personnelles, Langue.
- Site internet**: Titre du site, Modifier le bas de page, Cacher l'onglet de connexion, Zones protégées par mot de passe, Mémoire disponible, Charte de confidentialité, Newsletter, Bouton 'Vers le haut', Favicon, Archives formulaire, Modifier le head, Désactiver blog.
- Mobile**: Version mobile, Page d'accueil.
- Administration des domaines et des e-mails**: Comptes e-mail, Redirections d'e-mail, Domaines.
- E-boutique**: Paramètres, Modes de paiement, Frais de port, Conditions d'utilisation, etc., Modèles de textes, Formulaire de commande, Page de confirmation.
- SEO**: Plan du site XML, Indexation Google, rankingCoach.
- Applications**: Dropbox, Codes QR, Google Analytics, Twitter.
- Jimdo**: Mentions légales Jimdo, Jimdo News, Recommander Jimdo.

# Paramètres de votre site Jimdo


- Utilisateur > Détails du contrat -

### Utilisateur

- Détails du contrat**
- Factures
- Mot de passe
- Votre adresse e-mail
- Informations personnelles
- Langue

### Votre contrat Jimdo

[Aide : informations sur la facturation et les abonnements](#)



**Votre pack Jimdo**  
JimdoBusiness inclus votre propre domaine  
Durée du contrat : 12 mois  
Date de commande : 6 juin 2013  
Prochain paiement : 6 juin 2015  
Avoir : 0 €

Domaines inclus : 1, banana-trotter.com

- Résilier votre pack Jimdo
- Changer la méthode de paiement
- Actualiser l'adresse de facturation
- Actualiser l'adresse e-mail

**Produits supplémentaires**

Vous n'avez aucun produit supplémentaire.

[Commander un produit supplémentaire](#)

### Changer la méthode de paiement

Il n'y a pas de méthode de paiement définie pour le prochain renouvellement. Vous serez en mesure de choisir une nouvelle méthode de paiement lorsque vous recevrez la prochaine facture.

### Titulaire du contrat et destinataire de la facture

Actualisez ici votre adresse de facturation. Le destinataire de la facture est aussi le titulaire du contrat. Veuillez noter que les modifications seront seulement prises en compte dans la prochaine facture.

Pour changer le titulaire du contrat Jimdo ainsi que du/des domaine(s) s'y rapportant, veuillez cliquer [ici](#).

**Entreprise / organisation:**

  
**Prénom\*:**  **Nom\*:**   
**Rue\*:**   
**Complément d'adresse:**   
**Code postal\*:**  **Ville\*:**   
**Pays\*:**   
**N° TVA Intracommunautaire:**   
**Adresse e-mail pour l'envoi de la facture**  
Nous enverrons tous les rappels de paiement et les informations concernant votre contrat Jimdo à cette adresse e-mail :  
**e-mail\*:**   
**Confirmer l'Email\*:**   
\* Champs obligatoires

Dans l'onglet "Détails du contrat", vous retrouvez un récapitulatif de votre abonnement (1) et vous avez la possibilité de le gérer. C'est ici que vous pouvez mettre à jour vos coordonnées de facturation (2), changer de méthode de paiement (3) pour votre renouvellement.

Si vous souhaitez changer les coordonnées dans les champs "Entreprise / organisation", "prénom" et "nom", vous devez nous contacter au support ([pro@jimdo.fr](mailto:pro@jimdo.fr)) pour remplir le formulaire de changement de titulaire.

Tous les autres champs sont modifiables par vous-même et ce à tout moment.



# Paramètres de votre site Jimdo

- Utilisateur > Factures / Mot de passe / Langue -

**Utilisateur**

Détails du contrat **Factures** Mot de passe Votre adresse e-mail Informations personnelles Langue

**Vos factures réglées**

✓	Nr de facture : [redacted] Date de la facture : [redacted]	Site JimdoBusiness incluant votre propre domaine [redacted] Durée du contrat : 21 août 2013 – 21 août 2014, Montant de la facture : 180 €	Mode de paiement sélectionné: Numéro de carte de crédit: [redacted]	Facture
✓	Nr de facture : [redacted] Date de la facture : [redacted]	Site JimdoBusiness incluant votre propre domaine [redacted] Durée du contrat : 21 août 2014 – 21 août 2015, Montant de la facture : 180 €	Mode de paiement sélectionné: PayPal	Facture

Dans l'onglet "Factures", vous avez accès au récapitulatif de toutes vos factures et vous pouvez les télécharger en PDF également. C'est également dans cet onglet que vos factures en attente de paiement sont disponibles.

**Utilisateur**

Détails du contrat Factures **Mot de passe** Votre adresse e-mail Informations personnelles Langue

**Modifier mot de passe**

Ancien mot de passe:

Nouveau mot de passe:

Retaper le nouveau mot de passe:

enregistrer

Dans l'onglet "Mot de passe", vous pouvez modifier votre mot de passe à tout moment. Entrez simplement votre ancien mot de passe, ensuite votre nouveau mot de passe puis retapez-le. Enfin, enregistrez.

**Utilisateur**

Détails du contrat Factures Mot de passe Votre adresse e-mail Informations personnelles **Langue**

**Paramétrer la langue**

Quelle langue de Jimdo souhaitez-vous utiliser?

Français

enregistrer

Langues disponibles : français, anglais, allemand, espagnol, japonais, néerlandais, russe.

Dans l'onglet "Langue", vous pouvez changer la langue de votre interface administrateur Jimdo. La langue choisie sera également celle de votre e-boutique et de toutes les notes de base de page votre site.

# Paramètres de votre site Jimdo

- Utilisateur > Votre adresse e-mail / Informations personnelles

Utilisateur

Détails du contrat Factures Mot de passe **Votre adresse e-mail** Informations personnelles Langue

## Votre adresse e-mail

### Adresse e-mail

A cette adresse, vous recevrez les **messages concernant les activités** sur votre site Jimdo (par ex. un nouveau message dans le livre d'or). De plus, l'équipe Jimdo pourra à tout moment **vous identifier comme le propriétaire du site**.

### Adresse e-mail pour l'envoi de la facture

Vous pouvez modifier l'adresse e-mail à laquelle nous adressons la facture de votre pack Jimdo dans la rubrique [Détails du contrat](#). Vous aurez ainsi toutes les informations concernant votre pack Jimdo à un même endroit.

### Seconde adresse e-mail

Vous pouvez entrer ici une **seconde adresse e-mail**. Cela vous sera utile dans le cas où vous oubliez votre mot de passe, et que vous n'avez plus accès à la première adresse e-mail notifiée dans notre système.

Utilisateur

Détails du contrat Factures Mot de passe Votre adresse e-mail **Informations personnelles** Langue

## Informations personnelles

Pour utiliser l'**e-boutique**, vous devez entrer les données suivantes. Jimdo garantit que vos données ne seront pas communiquées à un tiers.

Vous pouvez modifier l'adresse de facturation de votre contrat Jimdo dans la rubrique [Contenu du contrat](#).

Votre nom :

Date de naissance :

Jour:



Mois:



Année:



Pays :

Allemagne



Ville :

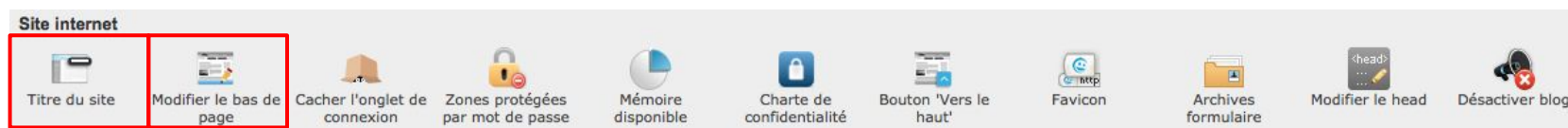
Adresse :

Dans l'onglet "Votre adresse e-mail", vous pouvez changer l'adresse e-mail administrative de votre site, ainsi que renseigner une seconde adresse e-mail. Ces adresses e-mail sont utiles pour faire une demande de mot de passe si vous avez oublié ce dernier.

L'onglet "Informations personnelles" est particulièrement important lorsque vous avez une e-boutique. Vous devez absolument remplir ce formulaire et enregistrer si vous faites du e-commerce.

# Paramètres de votre site Jimdo

- Onglet Site Internet > Titre du site / Modifier le bas de page -



Dans l'onglet "Titre du site", vous pouvez modifier le titre de votre site Jimdo. Il est très important d'entrer un titre de site pertinent car c'est ce dernier qui s'affiche sur les moteurs de recherche et sur les navigateurs.

## Modifiez le titre de votre site Jimdo

Le titre de votre site internet est le texte qui sera affiché tout en haut, dans la fenêtre de votre navigateur au dessus de "Fichier", "Edition", "Aperçu" etc. (En général écrit en blanc sur fond bleu). Si un visiteur de votre site internet l'enregistre dans ses "Favoris", ce sera le texte qui sera enregistré. De plus, un bon titre aide à être facilement trouvé par les moteurs de recherche. L'idéal est de donner le nom complet de votre entreprise, ou bien un titre court et pertinent.

Titre général du site:

enregistrer

Dans l'onglet "Modifier le bas de page", vous pouvez choisir quels liens doivent être présents dans le bas de page en cochant les cases prévues à cet effet. C'est également dans cet onglet que vous pouvez ajouter une ligne de copyright pour votre site.

## Paramètres du bas de page

Vous êtes libre d'afficher ou non et de lier les mentions légales ainsi que le plan du site en bas de page.

Modifier la ligne de copyright

- Activer le lien des conditions de livraison et de paiement
- Activer les mentions légales
- Activer le plan du site
- Activer la charte de confidentialité

enregistrer

# Paramètres de votre site Jimdo

- Onglet Site Internet > Cacher l'onglet de connexion / Zones protégées par mot de passe



Vous pouvez choisir de cacher ou non l'onglet Connexion qui se trouve en bas à droite de votre site depuis l'onglet "Cacher l'onglet de connexion". À noter que cette fonction est possible uniquement en JimdoPro ou JimdoBusiness.

## Cacher le lien de connexion

Sur chaque site Jimdo se trouve un lien de connexion en bas à droite. Grâce à ce lien, vous pouvez vous connecter à votre site et le modifier. Si vous souhaitez cacher ce lien afin qu'il soit invisible pour vos visiteurs, vous pouvez le faire ici.

Important: Notez bien l'adresse suivante pour pouvoir vous connecter à nouveau sur votre site Jimdo :

Lien de votre site Jimdo : <http://www.██████████/login/>

Vous pouvez aussi vous connecter sur [fr.jimdo.com](http://fr.jimdo.com).

- Login visible à la fin de chaque page.
- Cacher l'onglet de connexion.

enregistrer

Dans l'onglet "Zones protégées par mot de passe", vous pouvez rendre quelques parties de votre site accessibles avec un mot de passe. Cliquez sur "Ajouter une nouvelle zone protégée par mot de passe" (1.), donnez un nom à cette zone (2.), choisissez un mot de passe (3.) et cochez les pages de votre site à protéger (4.), puis enregistrer (5.).

## Zones protégées par mot de passe

1.

+ Ajouter une nouvelle zone protégée par mot de passe

Important :

- La protection par mot de passe n'a d'effet que pour des pages uniques. Sur ces pages, les fichiers téléchargés ou les images ne sont pas complètement protégés. N'y installez donc pas de données de haute importance.
- Les articles de blog ne peuvent pas être protégés par mot de passe.

Nom:

Nouvelle zone protégée par mot de passe 2.

Mot de passe:

3.

Quelles sont les pages qui doivent être protégées par cette zone?:

- Banana Tree
- About Banana-trotter
- Banana eater
- Banana drinker/dancer
- Banana cooker
- Banana explorer
- Banana deutscher 4.
- Banana shaker
- Banana contact
- Calendrier

enregistrer ou fermer

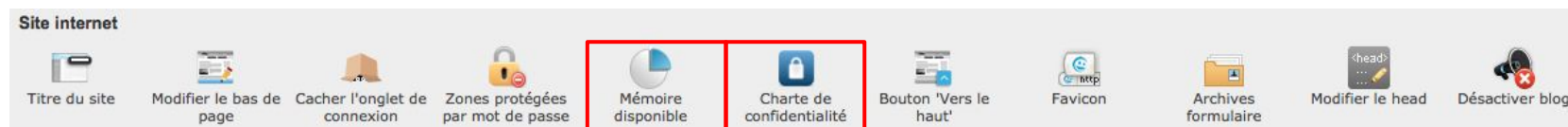
5.

Le nombre de zones protégées par mot de passe est limité selon votre abonnement :

- JimdoFree : 1 zone
- JimdoPro : 5 zones
- JimdoBusiness : zones illimitées.

# Paramètres de votre site Jimdo

- Onglet Site Internet > Mémoire disponible / Charte de confidentialité



Dans l'onglet "Mémoire disponible", vous pouvez vérifier l'espace mémoire que vous avez utilisé sur votre site.

**Mémoire disponible**

Vous utilisez actuellement 58 MB des 5000 MB de mémoire disponible avec votre site JimdoPro.

1.17% d'espace mémoire occupé

**Mémoire disponible**

Vous disposez avec JimdoPro de 5GB d'espace mémoire, soit 10 fois plus de place pour vos contenus et photos, et avec JimdoBusiness c'est même illimité !

[Acheter](#)

La mémoire disponible varie selon votre abonnement :

- JimdoFree : 500 Mb
- JimdoPro : 5Gb
- JimdoBusiness : mémoire illimitée.

Dans l'onglet "Charte de confidentialité", vous pouvez activer la notification relative à l'utilisation des cookies (1.), rédiger votre propre charte de confidentialité qui apparaîtra dans votre bas de page (2.), ajouter un texte d'information complémentaire relatif à Google Analytics (3.).

**Note sur l'utilisation des Cookies (Directive de l'UE sur les cookies)**

Selon la directive 2009/136/EG, le visiteur d'un site internet doit être informé si ce site utilise des Cookies. [Plus d'informations.](#)

- Activer la notification.
- Charte de confidentialité personnelle**  
Vous pouvez formuler votre propre charte de confidentialité ici. Après activation, celles-ci seront automatiquement ajoutées au bas de votre site (footer) et reliées lors du processus de commande.
- Complément Google Analytics**  
Veuillez noter que dans certains pays, l'utilisation de Google Analytics requiert un texte d'information dans la Charte de confidentialité du site. Vous pouvez ici choisir d'afficher ou de masquer le texte d'information officiel de Google dans votre Charte de confidentialité.  
 Information Google Analytics affichée

Ce site utilise les services d'analyse web Google Analytics de la société Google Inc. ("Google"). Google Analytics utilise des "Cookies", des données texte, qui sont enregistrées sur votre ordinateur (par votre navigateur Internet) et qui permettent d'analyser votre utilisation du site lors de votre visite. Les données récoltées via les Cookies concernant votre utilisation du site sont transférées sur un serveur de Google aux USA et enregistrées sur place. Dans le cas d'une activation de l'anonymisation de l'IP sur ce site, votre adresse IP sera toutefois compressée au préalable par Google, dans les Etats membres de l'Union Européenne ou dans les autres Etats membres du traité de l'Espace économique européen. Seulement dans des cas exceptionnels, l'adresse IP complète sera transmise à un serveur de Google aux Etats-Unis et alors compressée. Google utilisera ces informations pour le compte du propriétaire de ce site, afin d'analyser votre utilisation du site, d'établir des rapports sur l'activité des visiteurs et fournir aussi des données aux services tiers liés à l'utilisation du site et d'Internet. Google ne reliera pas l'adresse IP transmise par votre navigateur dans le cadre de Google Analytics à d'autres données Google. Vous pouvez désactiver l'installation et l'utilisation des Cookies par un simple paramétrage de votre logiciel de navigation Internet; nous vous informons cependant qu'il est alors possible que vous ne puissiez accéder à toutes les fonctions du site de façon optimale. Mais vous pouvez empêcher l'enregistrement des données personnelles (incluant votre adresse IP) engendré par les Cookies et l'utilisation du site, ainsi que l'exploitation de ces données par Google, en téléchargeant et installant grâce au lien suivant le Plugin navigateur disponible : <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout>

Vous trouverez plus d'informations concernant les Règles de confidentialité et conditions d'utilisation de [Google Analytics ici](#) ou dans la rubrique [A propos de Google Analytics](#). Veuillez noter que sur ce site, le code Google Analytics "gat\_anonymizeIp0;" a été ajouté afin d'assurer la collecte des adresses IP de façon anonyme (IP masking).

# Paramètres de votre site Jimdo

## - Onglet Site Internet > Bouton 'vers le haut' / Favicon



Dans l'onglet "Bouton vers le haut", vous pouvez installer (1.) un bouton vers le haut à placer à gauche ou à droite de votre site (2.). Cette fonction est pratique lorsque vous avez de longues pages.

### Bouton 'Vers le haut'

#### Afficher le bouton:

Grâce au bouton 'Vers le haut' le visiteur de votre site Jimdo peut facilement aller de la fin de la page vers le début de la page. Ce bouton est particulièrement pratique dans le cas de pages avec beaucoup de contenus.  
Note : le bouton apparaît seulement quand le visiteur fait défiler la page.

Afficher le bouton **1.**

#### Placer le bouton:

Choisissez si le bouton doit être affiché en bas à gauche ou bien en bas à droite sur votre site Jimdo. Attention : si vous utilisez une vidéo pour l'arrière-plan de votre site, la position du bouton "Vers le haut" peut passer de gauche à droite ou inversement en fonction des paramètres.

- à gauche **2.**
- à droite

enregistrer

Dans l'onglet "Favicon", vous pouvez insérer un favicon d'une taille 16x16 pixels ou 32x32 pixels. Ce favicon apparaîtra dans votre navigateur et dans les favoris. Pour créer votre image favicon, nous vous recommandons l'outil [favikon.com](http://favikon.com).

### Télécharger votre favicon

Il sera affiché dans les navigateurs à côté de l'adresse de votre site Jimdo.



Dans l'onglet "Archives du formulaire", vous pouvez consulter tous les messages qui vous ont été envoyés depuis le(s) formulaire(s) de votre site (1.).

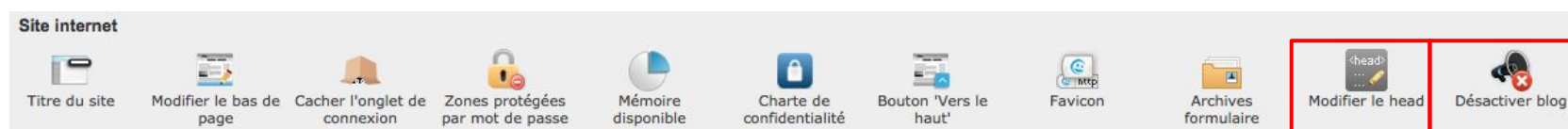
Si vous avez plusieurs formulaires, l'origine du message est indiquée au début (2.).

Vous pouvez télécharger au format .csv l'ensemble des messages reçus via vos formulaires (3.).



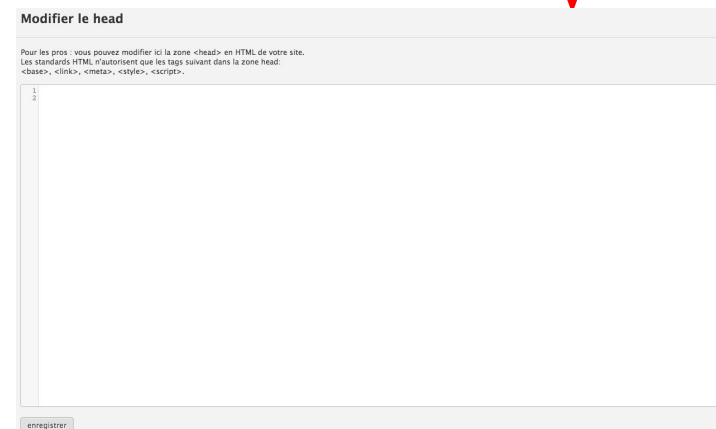
# Paramètres de votre site Jimdo

- Onglet Site Internet > Modifier le head / Désactiver le blog



Un site codé en langage HTML contient deux éléments principaux : le <head> et le <body>. Le <body> est modifiable par votre action sur notre outil Jimdo.

Le <head> est quant à lui personnalisable via l'onglet "Modifier le head". C'est dans cette partie que vous devrez entrer votre code. **Attention :** cette fonction est destinée aux utilisateurs de niveau avancé.



Si vous avez créé un blog avec Jimdo, vous pouvez le désactiver ici (ou le réactiver aussi !).

Vous retrouverez plus d'informations sur la [création d'un blog sur Jimdo dans la section dédiée](#).

## Désactiver le blog

Souhaitez-vous vraiment désactiver votre blog ? Vos articles de blog n'apparaîtront plus sur votre site et le flux RSS sera également désactivé.

ou [annuler](#)

# Paramètres de votre site Jimdo

## - Onglet Site Internet > Mode En construction



Le mode En Construction permet de rendre son site inaccessible, le temps qu'il est activé. Cliquez sur l'onglet Activer/Désactiver le mode En Construction pour le mettre en place / le retirer.

En l'activant, vous pouvez maintenir un formulaire de contact sur la page d'avertissement, et personnaliser le titre et le texte expliquant la mise hors-ligne. Cliquez sur "Enregistrer" pour sauvegarder la modification.

Cela s'avère particulièrement utile sur un nouveau site, lors de la construction originale. Ce mode peut toutefois être activé n'importe quand.

**Attention :** activer ce mode rendra votre site inaccessible en mode Visiteur, aussi bien pour ces derniers que pour vous-même. Cela entraîne également la non-détection du site par Google, affectant alors le référencement.

### Mode En construction

Paramétrez le mode En construction ici.

[Retour au sommaire](#)

Vous souhaitez modifier votre site tranquillement et cacher son contenu tant qu'il n'est pas terminé ? Activez alors le mode En construction. Vous pourrez modifier votre site normalement.

Activer le mode En construction

On

Donnez la possibilité à vos visiteurs de vous contacter directement par e-mail.

Afficher le formulaire de contact

Ce texte sera affiché à vos visiteurs sur la page En construction.

Titre

Bonjour,

Texte

Ce site est actuellement en construction. Revenez vite !

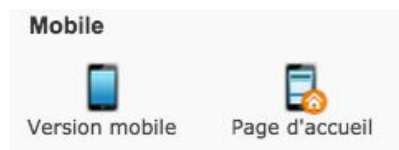
Important : si votre site est en ligne depuis un moment, le fait d'activer cette option pourrait avoir un impact négatif sur le référencement de votre site. Votre site pourrait même ne plus apparaître dans les moteurs de recherche. Nous recommandons donc d'utiliser cette fonction seulement pour les nouveaux sites.

[enregistrer](#)



# Paramètres de votre site Jimdo

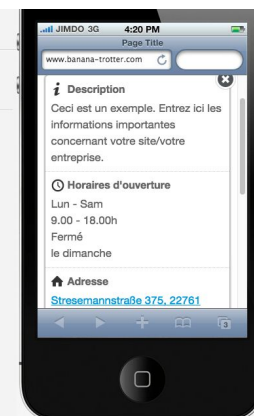
- Onglet Mobile > Version mobile / Page d'accueil



Dans l'onglet "Version mobile", vous pouvez activer une version mobile de votre site. Elle sera parfaitement optimisée pour les moteurs de recherche et permettra à vos visiteurs de naviguer plus agréablement sur votre site.

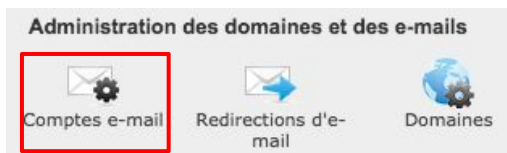
À noter que cette version mobile n'est pour le moment pas personnalisable.

L'onglet "Page d'accueil" vous permet d'activer une page d'accueil version mobile, il s'agit d'un récapitulatif des informations clés de votre site. Cette fonction est pratique pour les établissements / commerces notamment. Il est possible de personnaliser les informations de cette page en remplissant les différents champs donnés.

A screenshot of the "Activer la version mobile" form. The title is "Activer la version mobile". Below it is a short paragraph explaining the feature. There is a checkbox labeled "Oui, activer la version mobile pour mon site." which is checked. A red arrow points to this checkbox. Below the checkbox is an "enregistrer" button.A screenshot of the "Version mobile" form. The title is "Version mobile". Below it is a short paragraph explaining the feature. There is a checkbox labeled "Activer la page d'accueil version mobile" which is checked. Below the checkbox are several input fields: "Texte descriptif" (with a 99 caractères restants limit), "Numéro de téléphone", "Adresse e-mail", "Horaires d'ouverture", and "Adresse". There is an "enregistrer" button at the bottom.

# Paramètres de votre site Jimdo

- Onglet Administration des domaines et des e-mails > Comptes e-mail



Dans l'onglet "Comptes e-mail", vous pouvez créer un ou plusieurs comptes e-mail (fonction disponible pour les utilisateurs JimdoPro ou JimdoBusiness uniquement).

Cliquez sur "créer un nouveau compte" (1.), entrez un mot de passe et répétez-le. Une fois votre compte e-mail créé, vous pourrez y accéder via [webmail.jimdo.com](http://webmail.jimdo.com). Depuis cet onglet, vous pouvez modifier le mot de passe de votre compte e-mail (2.) et le supprimer (3.). Vous pouvez également acheter un pack de 10 comptes e-mail supplémentaires pour 60 € / an (4.) ou bien un compte e-mail supplémentaire pour 12 € / an (5.).

## Comptes e-mail

Ici vous pouvez directement vous connecter à votre [compte webmail](#)

contact@institutbeaute.be 2. Modifier mot de passe 3. supprimer

1. créer un nouveau compte

**1.** Paramètres du programme mail: Utilisez ces paramètres pour établir une connexion cryptée (SSL) lors de l'envoi et de la réception d'e-mails. C'est judicieux si plusieurs personnes utilisent le même réseau (par ex. dans des écoles, universités, bureaux) ou des connexions internet publiques (cybercafés, bornes wifi, etc).

Protocool	Host	Port
POP3 with SSL	secure.emailervr.com	995
IMAP with SSL	secure.emailervr.com	993
SMTP with SSL	secure.emailervr.com	465, 587, 8025

Si vous ne pouvez pas établir de connexion cryptée (par ex. à cause d'un Firewall), utilisez alors les paramètres suivants pour l'envoi et la réception non-cryptés d'e-mails.

Protocool	Host	Port
POP3	pop.emailervr.com	110
IMAP	imap.emailervr.com	143
SMTP	smtp.emailervr.com	25, 587, 8025

**1.** Important : Notre fournisseur de comptes e-mails, Rackspace, vous autorise à envoyer des e-mails à 250 destinataires. Si vous envoyez un e-mail à plus de 250 destinataires, votre compte sera bloqué pour spam. Si vous souhaitez envoyer une newsletter, [regardez les solutions de nos partenaires](#).

**1.** Tutoriel - Comment créer un compte e-mail? [Plus d'infos dans l'option aide](#)

MX-Records : [Veuillez configurer ici votre serveur de messagerie.](#)

Vous pouvez installer une redirection d'e-mail vers un compte e-mail externe [ici](#).

## Élargir le service e-mail

Vous pouvez à tout moment acheter des comptes e-mails supplémentaires pour votre site Jimdo. Les packs suivants sont à votre disposition :

**4.** Pack e-mail  
10 comptes e-mails supplémentaires et 20 redirections d'e-mails pour seulement 60 € TVA 20% incluse par an !

**5.** Compte e-mail supplémentaire  
Un compte e-mail supplémentaire pour seulement 12 € TVA 20% incluse par an !

[Voir les produits supplémentaires](#)

# Paramètres de votre site Jimdo

## - Onglet Administration des domaines et des e-mails > Redirections d'e-mail





Dans l'onglet "Redirections d'email", vous pouvez créer des alias de redirection, c'est à dire c'est "fausses" adresses e-mail qui sont redirigées vers votre adresse e-mail personnelle.

Pour créer un alias de redirection, cliquez sur "ajouter un nouvel alias" (1.) (celui-ci doit être différent de votre compte e-mail). Puis entrez un nom d'alias (2.). Ensuite, saisissez l'adresse e-mail sur laquelle vous souhaitez recevoir vos e-mails (3.), à noter que vous pouvez en entrer plusieurs, pour cela cliquez sur le symbole "+". Enfin, cliquez sur "enregistrer" (4.).

Dans cet exemple, tous les e-mails envoyés à [reservation@institutbeaute.be](mailto:reservation@institutbeaute.be) seront redirigés vers l'adresse e-mail [monadresse@test.com](mailto:monadresse@test.com).

### Redirections d'e-mail

Il n'existe aucune redirection pour votre (vos) domaine(s).

1.  Alias :  2. @ institutbeaute.be 1.  ajouter un nouvel alias

transférer sur :  3.  4.

[fermer](#) ☒

 Vous pouvez créer vos comptes e-mail [ici](#).  
Pour des raisons techniques, il est impossible d'utiliser des accents pour l'instant.

# Paramètres de votre site Jimdo

- Onglet Administration des domaines et des e-mails > Domaines




Dans l'onglet "Domaines", vous pouvez gérer les domaines connectés à votre site Jimdo.


Ici, vous pouvez vérifier si votre nom de domaine est bien relié à votre site (1.), mettre un domaine en domaine principal - adresse qui s'affichera dans la barre de navigation des navigateurs - (2.), ajouter un nom de domaine supplémentaire pour 20 € / an (3.). Le bouton "Configurer" (4.) vous permet de gérer le serveur d'e-mail pour votre domaine (dans le cas où vous utilisez Google Apps par exemple).

Si votre nom de domaine est seulement redirigé, vous pouvez vérifier ici si le nom de domaine est correctement connecté à votre site Jimdo ou non (cadre rouge si la redirection n'est pas effective). [Consultez la page sur la redirection](#) pour comprendre cette manipulation.

Domaine	Statut	Domaine principal	Info	Serveur e-mail
creerlien.jimdo.com	✓	<a href="#">activer</a>	✓ Domaine relié avec succès	
institutbeaute.be	✓	URL principale actuelle	✓ Domaine relié avec succès 1.	<a href="#">configurer</a> 4.

 **Domaine supplémentaire**

Vous pouvez ajouter ici un nom de domaine supplémentaire. Merci de noter qu'il s'agit ici d'une adresse supplémentaire pour votre site Jimdo et non pas d'un nouveau site.

Commander un nom de domaine supplémentaire à partir de 20 € TVA 20% incluse par an ! 

3.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Paramètres (1/4)

### E-boutique



### Paramètres

1.

#### Les coordonnées de votre e-boutique

Veillez entrer ici les coordonnées de votre e-boutique. Elles seront affichées à vos clients notamment dans les conditions de rétractation.

Nom de l'e-boutique*:	<input type="text" value="Test test"/>
Rue, N*:	<input type="text" value="Stresemannstrasse 375"/>
Code postal:	<input type="text" value="22771"/>
Ville*:	<input type="text" value="Hambourg"/>
Région/province:	<input type="text"/>
Pays*:	<input type="text" value="Allemagne"/>
Téléphone:	<input type="text"/>
e-mail:	<input type="text" value="test@test.com"/>
Info : nous utilisons cette adresse e-mail notamment pour les conditions de rétractation.	
Fax:	<input type="text"/>

#### Informations personnelles:

Il s'agit de vos coordonnées personnelles.

Votre nom :

Adresse:

Ville:

Pays:

Allemagne

Date de naissance:

[Modifier les informations personnelles](#)

Dans l'onglet "Paramètres", vous pouvez gérer de nombreuses options de votre e-boutique, nous allons les lister ici :

1. **Les coordonnées de votre e-boutique** : pour activer votre e-boutique, vous devez obligatoirement entrer vos coordonnées personnelles ici.
2. **Devise de votre e-boutique** : déterminez ici la devise de votre e-boutique. Vous ne pouvez en choisir qu'une. Les prix de votre e-boutique s'afficheront dans cette devise. Indiquez l'adresse e-mail de votre e-boutique, ce sera sur cette adresse que vous recevrez toutes les notifications de commande.

### 2. Déterminez la devise de votre e-boutique:

<input type="text" value="Euro"/>
<b>Adresse e-mail pour votre e-boutique:</b>
<input type="text" value="test@test.com"/>

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Paramètres (2/4)

### E-boutique



### 3. Pays :

Paramétrez ici le lieu de votre e-boutique. En fonction de cela, nous adapterons les règles de calcul des taxes.

Allemagne

### 4. TVA

Si vous devez afficher les montants TVA séparément (par ex. vente professionnelle), vous pourrez activer la TVA ici et entrer alors le montant général de TVA. Note : vous pourrez ensuite personnaliser le montant de TVA de manière individuelle dans chaque module produit. Attention: Si vous modifiez le taux de TVA, tous vos produits auront alors ce nouveau taux.

**a.**  Activer la TVA **b.**  %

#### Déclaration supplémentaire sur la TVA **c.**

En vertu du paragraphe § 19 de la loi sur les petites entreprises, nous ne prélevons pas et n'affichons pas la TVA.

Afficher une note supplémentaire en bas de page **d.**

Afficher une note en bas de page concernant les taxes dans le catalogue de produits. **e.**

3. **Pays** : sélectionnez ici le pays où est basée votre e-boutique. Cela servira à calculer les taxes.

4. **TVA** : activez ici la TVA sur vos produits si applicable (a.). Entrez le pourcentage de TVA applicable dans votre pays (b.). Vous pouvez entrer des informations supplémentaires sur la TVA (c.). Ensuite, vous pouvez décider de faire afficher cette note en bas de page de votre site (d.) ou en bas ds pages de votre catalogue de produits (e.)

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Paramètres (3/4)

### E-boutique



#### 5. Texte pour le stock:

##### Article disponible sans limitation

disponible

##### Article en rupture de stock

malheureusement en rupture de stock

Note [Stock faible](#) afficher, si

ou moins d'articles sont disponibles

##### Article en disponibilité limitée

nombre d'articles limité

#### 6. Description du délai de livraison:

##### Article livrable immédiatement

1 à 3 jours de délai de livraison

##### Article non livrable immédiatement

3 à 5 jours de délai de livraison

##### Prévoit un délai de livraison très long

5 à 8 jours de délai de livraison

Afficher une note en bas de page sur les délais de livraison à l'étranger

5. **Texte pour le stock** : vous pouvez personnaliser ici le texte relatif au stock. Ce texte s'affichera à côté de vos articles de e-boutique.

6. **Description du délai de livraison** : vous pouvez personnaliser ici le texte relatif au délai de livraison. Ce texte s'affichera à côté de vos articles de e-boutique. Soyez créatif, notamment si vous vendez des services en ligne.

7. **Numéro d'article** : vous pouvez activer ou non l'attribution d'un numéro d'article, utile pour les grosses e-boutiques !

8. **Envoyer une notification d'envoi au client** : vous pouvez activer l'envoi automatique d'une notification d'envoi du produit à votre

client si vous marquez votre article comme "envoyé". Vous pouvez rédiger cette notification via dans l'[onglet "Modèles de texte"](#).

#### 7. Numéro d'article:

Cette fonction est optionnelle et doit soulager les e-boutiques avec de nombreux produits. Donnez à vos produits et déclinaisons des numéros d'article individuels.

Activer le numéro d'article

#### 8. Envoyer une notification d'envoi au client:

En activant cette fonction, vos clients recevront automatiquement un email si vous marquez la commande comme "envoyé".

Informer le client par email de l'envoi de la marchandise

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Paramètres (4/4)

### E-boutique



Paramètres



Modes de paiement



Frais de port



Conditions d'utilisation, etc.



Modèles de textes



Formulaire de commande



Page de confirmation

### 9. Informations sur le prix barré:

Vous pouvez ajouter ici un texte expliquant à vos visiteurs ce qu'est un prix barré : un prix conseillé, un ancien prix etc. Cette information sera ajoutée au bas de page de votre site. Si vous ne remplissez pas ce champ, aucun texte ne sera affiché aux visiteurs de votre e-boutique.

Vos informations concernant le prix barré:

### Champ d'annotation de la page panier d'achat:

Ici vous pouvez modifier le titre/ la description du champ d'annotation de la page panier d'achat. Vous pouvez par exemple l'utiliser pour demander à vos clients plus d'informations concernant leur commande.

### 10. Titre du champ d'annotation:

Vous pouvez ajouter ici une note concernant votre commande

9. **Informations sur le prix barré** : dans vos articles, vous pouvez indiquer un prix barré. Ici, vous pouvez ajouter une information supplémentaire sur ce prix barré qui s'affichera dans l'article.

### 11. Texte bouton

**Important** : Ce qui se passe quand vos clients cliquent sur un bouton doit rester clair pour eux. Si vous n'êtes pas sûr, ne modifiez pas ces textes standards !

Bouton produit:

Ajouter au panier

Bouton panier d'achat:

Paiement

Bouton de validation de commande:

**Attention** : vérifiez si les textes que vous utilisez respectent la législation d'une boutique en ligne. Utilisez par exemple "Acheter", "Passer la commande", ou "Valider la commande". Vous trouverez davantage d'informations dans l'[Aide Jimdo](#)

Commander et régler

### 12. Style des catalogues

Tous les styles de catalogues ne sont pas compatibles avec tous les designs. Vous pouvez ici choisir un style qui pourra être utilisé avec tous vos catalogues.

Oui, je veux utiliser un seul style pour tous les éléments catalogue de mon site.

Style choisi pour l'ensemble des catalogues de votre site :

Style 1

enregistrer

10. **Champ d'annotation de la page panier d'achat** : personnalisez ici le titre du champ d'annotation présent sur la page panier d'achat, utile pour que les clients vous laissent un message précis.

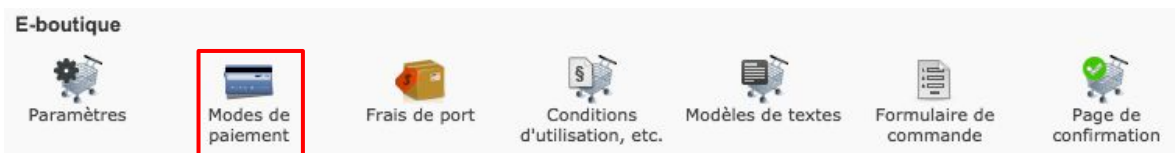
11. **Texte bouton** : personnalisez ici les boutons produit, panier d'achat et validation de commande. Soyez créatif tout en respectant la législation d'une e-boutique ;)

12. **Style des catalogues** : définissez ici un style de catalogue unique pour vos catalogues sur votre site (tous les designs ne supportant pas tous les styles).



# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Modes de paiement



Quels modes de paiement souhaitez-vous proposer?

1.  Paypal (carte de crédit, virement, etc)
2.  Sur facture
3.  Virement bancaire
4.  À la livraison
5.  Paiement à enlèvement du colis
6.  Par chèque
7.  Commande test

enregistrer

Dans l'onglet "Modes de paiement", vous pouvez choisir les modes de paiement pour votre e-boutique. Vous devez au moins choisir un mode de paiement pour activer votre e-boutique.

1. **Paypal** : si vous optez pour ce mode de paiement, entrez vos API Paypal ici pour relier votre compte Paypal professionnel à votre e-boutique Jimdo
2. **Sur facture** : avec ce mode de paiement, vous devez envoyer une facture par e-mail ou la Poste à votre client. Il règlera une fois la marchandise reçue.
3. **Virement bancaire** : si vous optez pour ce mode de paiement, entrez vos coordonnées bancaires et toute instructions relatives au virement. À noter que les coordonnées renseignées sont envoyées par e-mail de manière non codée aux clients après la commande.
4. **À la livraison** : avec ce mode de paiement, le client paie seulement à la livraison
5. **Paiement à enlèvement du colis** : avec ce mode de paiement, le client paie seulement lors du retrait de son colis. Les frais de port ne s'appliqueront pas.
6. **Par chèque** : si vous optez pour ce mode de paiement, entrez les informations nécessaires (ordre et adresse d'envoi) pour un paiement par chèque
7. **Commande test** : cette option vous permet de tester votre processus de commande avant le lancement officiel de votre e-boutique Jimdo !

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Frais de port



1. Ajouter une destination d'envoi

2. Fermer

3. Rechercher un pays ...

Monde entier	+
8 Continents / Zones	
Afrique	+
53 Pays	
Asie	+
36 Pays	
Europe	+
51 Pays	
Amérique du Nord	+
6 Pays	
Amérique Centrale	+
21 Pays	
Amérique du Sud	+
29 Pays	
Proche-Orient	+
16 Pays	
Océanie	+
30 Pays	

Dans l'onglet "Frais de port", vous pouvez paramétrer les frais de port de votre e-boutique selon différents critères. Tout d'abord, sélectionnez le ou les pays où vous livrez.

Cliquez sur "Ajouter une destination" (1.), recherchez le ou les pays via la barre de recherche (2.), ou bien cherchez les zones de livraison dans la liste par continent (3.).

Pour paramétrer vos frais de port, passez à la page suivante.

Si vous souhaitez donner plus d'informations sur les frais de port, saisissez-les dans le champ prévu à cet effet (4.) puis enregistrez (5.)

4. Plus d'informations

Donnez à vos clients plus d'informations sur l'envoi et les frais de port de votre e-boutique.

5.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Frais de port

E-boutique

Paramètres Modes de paiement **Frais de port** Conditions d'utilisation, etc. Modèles de textes Formulaire de commande Page de confirmation

Monde entier

8 Continents / Zones

1. Frais de port € 0,00
2.  Frais de port selon le poids des marchandises  
0,00 kg jusqu'à 2,00 kg € 0,00  
2,01 kg jusqu'à ∞ kg € 0,00
3.  Frais de port selon les catégories de produit  
Choisir les catégories € 0,00
4.  Frais de port gratuits à partir de € 0,00
5.  Plafond des frais de port € 0,00

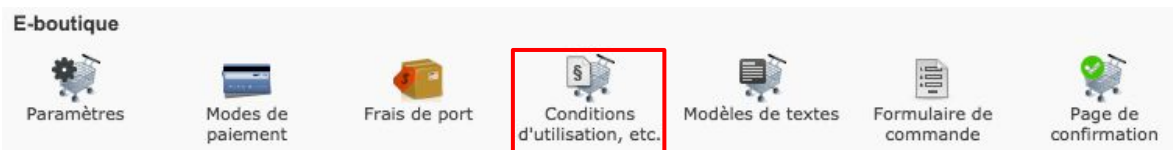
Enregistrer

Dans l'onglet "Frais de port", vous pouvez paramétrer les frais de port de votre e-boutique selon différents critères.

1. **Frais de port (JimdoPro et JimdoBusiness)**: entrez le montant de vos frais de port, ils s'appliqueront à tous vos produits sans distinction
2. **Frais de port selon le poids des marchandises (JimdoBusiness uniquement)** : déterminez la fourchette de poids et indiquez le montant de vos frais de port. Dans chacun de vos articles de e-boutique, il vous faudra indiquer au préalable le poids de celui-ci dans l'onglet Prix.
3. **Frais de port selon les catégories de produit (JimdoBusiness uniquement)** : si vous optez pour ce type de frais de port, vous devez au préalable attribuer un mot-clé à vos articles de e-boutique dans l'élément Article > onglet Texte > champ Catégories. Ensuite, entrez le mot-clé ici puis indiquez le montant de vos frais de port.
4. **Frais de port gratuits à partir de (JimdoPro et JimdoBusiness)** : indiquez ici le montant à partir duquel les frais de port seront gratuits pour vos clients
5. **Plafond des frais de port** : indiquez ici le plafond maximum des frais de port

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Conditions d'utilisation (1/2)



### Droit de rétractation et conditions d'utilisation

#### Services

Si vous vendez des services par l'intermédiaire de votre site web, vous pouvez décider ici si le délai de rétractation peut prendre fin prématurément et si une case à cocher doit apparaître sur la page de confirmation de commande.

**Ne pas afficher de case à cocher**  
Je ne commercialise aucun service en ligne.

**Formulation 1:**  
"J'accepte et j'exige que le(s) service(s) commandé(s) débute(nt) avant la fin du délai de rétractation. Je suis conscient que je perds mon droit de rétractation à l'exécution complète du contrat. "

**Formulation 2:**  
"Je souhaite que le service commandé soit immédiatement fourni. Mon droit de rétractation prend fin à l'exécution complète du contrat. "

Veillez noter qu'au sein de l'Union Européenne il est nécessaire d'afficher un droit de rétractation relatif aux services proposés.

#### Contenus digitaux

Si vous vendez des biens digitaux dans votre e-boutique, vous avez la possibilité d'afficher une case à cocher sur la page de confirmation de commande afin que les clients puissent reconnaître le fait qu'ils perdront leur droit de rétractation après avoir eu accès à leurs biens digitaux.

**Ne pas afficher de case à cocher**  
Je ne vends pas de biens digitaux dans mon e-boutique.

**Oui, afficher la case à cocher:**  
"Je donne mon accord et demande expressément l'exécution du contrat avant l'expiration du délai de rétractation. Je suis informé que je renonce ainsi à mon droit de rétractation, ce que j'accepte. "

Merci de noter que, à l'intérieur de l'Union Européenne, vous devez établir un droit de rétractation prenant en compte les biens digitaux.

1.

Dans l'onglet "Conditions d'utilisation", vous pouvez rédiger vos propres textes de conditions de ventes et d'utilisation et gérer les informations concernant le droit de rétractation.

1. **Services** : ici, paramétrez les informations sur le délai de rétractation applicable dans le cas de la vente de services en ligne.

2.

2. **Contenus digitaux** : ici, paramétrez les informations sur le délai de rétractation applicable dans le cas de la vente de contenus digitaux en ligne.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Conditions d'utilisation (2/2)

### E-boutique



Paramètres



Modes de paiement



Frais de port



Conditions d'utilisation, etc.



Modèles de textes



Formulaire de commande



Page de confirmation

### Information sur le droit de rétractation

Rédigez ici vos conditions de rétractation. Ce texte sera automatiquement ajouté à l'Email de confirmation de commande.

3.

**3. Informations sur le droit de rétractation** : ici, rédigez vos conditions de rétractation. Il sera ajouté automatiquement à l'e-mail de confirmation de commande envoyé aux clients. En bas, cochez la case "Ma boutique nécessite le formulaire de rétractation type" si nécessaire.

**4. Conditions générales de vente et d'utilisation** : ici, rédigez vos propres conditions générales de vente et d'utilisation. Il sera accessible dans votre bas de page et lors de votre processus de commande. Ces conditions seront ajoutées automatiquement à l'e-mail de confirmation de commande envoyé aux clients.

Pensez enfin à enregistrer tous vos changements !

[Cliquez ici pour lire notre dossier juridique sur le cadrage de votre site Internet](#)

Ma boutique nécessite le formulaire de rétractation type.

### Conditions générales de vente et d'utilisation

Vous pouvez formuler vos propres conditions générales de vente ici. Après activation, celles-ci seront automatiquement ajoutées au bas de votre site (footer) et reliées lors du processus de commande. Ce texte sera automatiquement ajouté à l'Email de confirmation de commande.

**Attention:** Vérifiez si des conditions d'utilisation de vente en ligne spéciales sont nécessaires dans votre cas ou pas.

4.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Modèles de textes



### Modèles de textes

1.

#### Titre dans les e-mails

Définissez ici les titres (par exemple "Bonjour" ou "Chère Madame") pour les e-mails envoyés automatiquement. Avec la variable "Titre", vous pouvez utiliser les titres inscrits ici dans vos e-mails.

#### Titre féminin:

#### Titre masculin:

### E-mail de confirmation de commande

2.

Vos clients recevront cet e-mail à la fin du processus de commande. Rédigez cet e-mail comme bon vous semble ! Important : dans cet e-mail votre client recevra automatiquement un résumé de sa commande. Vous n'avez donc pas besoin de préciser ces informations.

**Important :** Insérez ici vos coordonnées complètes !

#### Objet:

[Vous pouvez insérer les variables dans le texte en cliquant sur le curseur](#)

Bonjour {Prénom} {Nom},

Nous avons bien reçu votre commande et nous allons la traiter rapidement.

Récapitulatif de votre commande (Numéro de commande) : {Commande}

### E-mail de confirmation d'envoi

3.

Dès que vous aurez marqué l'article comme envoyé dans vos paramètres, votre client recevra automatiquement cet e-mail. Vous pouvez personnaliser celui-ci à souhait.

#### Objet:

[Vous pouvez insérer les variables dans le texte en cliquant sur le curseur](#)

Bonjour {Prénom} {Nom},

Votre article a été envoyé aujourd'hui et devrait arriver chez vous dans quelques jours.

Récapitulatif de la commande (Numéro de commande) : {Commande}

Encore merci pour votre commande. N'hésitez pas à nous contacter pour toute question.

### Infos pour les clients pour les envois vers l'étranger

4.

Dans le cas de livraisons à l'étranger, des frais supplémentaires peuvent intervenir, et le client doit en être informé.

Pour les livraisons à l'étranger, des frais de douane, des taxes de toutes sortes peuvent être demandées, qui n'apparaissent pas dans le prix total.

Dans l'onglet "Modèles de textes", vous pouvez rédiger vos propres textes pour certaines actions liées au processus de commande.

1. **Titre dans les e-mails** : ici, entrez la première phrase de salutation que vous souhaitez avoir dans vos e-mails de commande.
2. **E-mail de confirmation de commande** : ici, rédigez l'objet et le texte de votre e-mail de confirmation de commande. Pour les textes variables tels que Titre, Prénom, Nom, Commande et Numéro de commande, insérez-les grâce aux boutons du même nom.
3. **E-mail de confirmation d'envoi** : même principe que ci-dessus, rédigez ici l'objet et le texte de votre e-mail de confirmation d'envoi.

4. **Infos pour les clients pour les envois à l'étranger** : indiquez ici les informations concernant la livraison de votre produit à l'étranger. Elles s'afficheront sur la page "Conditions de livraison et de paiement" dans le pied de page de votre site.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Formulaire de commande



### Sélection des champs du formulaire

Sélectionnez ici les informations que vous voulez obtenir de vos clients.

1.

<input type="checkbox"/>	Titre
<input checked="" type="checkbox"/>	Prénom
<input checked="" type="checkbox"/>	Nom
<input type="checkbox"/>	Entreprise
<input checked="" type="checkbox"/>	Rue, N°
<input type="checkbox"/>	Complément d'adresse
<input checked="" type="checkbox"/>	Code postal
<input checked="" type="checkbox"/>	Ville
<input checked="" type="checkbox"/>	Région/province
<input checked="" type="checkbox"/>	Téléphone
<input checked="" type="checkbox"/>	e-mail
<input type="checkbox"/>	N° TVA Intracommunautaire
<input type="checkbox"/>	Date de naissance
<input type="checkbox"/>	Numéro client

2.

<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input type="checkbox"/>	Champ obligatoire
<input checked="" type="checkbox"/>	Champ obligatoire

Dans l'onglet "Formulaire de commande", vous pouvez choisir les informations (1.) que vous souhaitez voir affichées dans le formulaire de commande. Vous pouvez déterminer si le champ doit être obligatoirement rempli (2.).

Il n'est malheureusement pas possible d'ajouter plus d'informations que celles proposées par défaut dans cet onglet.

enregistrer

# Paramètres de votre site Jimdo

## - E-boutique > Page de confirmation

### E-boutique



Paramètres



Modes de paiement



Frais de port



Conditions d'utilisation, etc.



Modèles de textes



Formulaire de commande



Page de confirmation

### Page de confirmation de commande personnalisée

Vous pouvez activer ou désactiver ici votre page de confirmation de commande d'e-boutique. Si vous la désactivez, votre e-boutique utilisera alors la page de confirmation de commande standard de Jimdo. Votre ébauche sera enregistrée.

[Personnaliser la page de confirmation de commande](#)

- activé  
 désactivé

enregistrer

Merci beaucoup pour votre commande ! Nous venons de vous envoyer une confirmation de commande par e-mail. N'hésitez pas à nous contacter pour toute question.

## Processus de commande terminé

+ Ajouter un élément


Dans l'onglet "Page de confirmation", vous pouvez activer la personnalisation de la page de confirmation de commande. Pour cela, cliquez sur "activé" ou "désactivé" (1.) puis, cliquez sur "Personnaliser la page de confirmation de commande" pour la modifier. Cette page est modifiable comme tout autre page de votre site, vous pouvez y ajouter les éléments que vous souhaitez.

Cette fonction est disponible uniquement pour les utilisateurs JimdoBusiness.



# Paramètres de votre site Jimdo

## - SEO > Plan du site XML



SEO

Plan du site XML Indexation Google Redirections d'URL rankingCoach

### Ajouter une 'sous-page cachée' au plan du site XML

Parfait pour les moteurs de recherche : le plan du site XML !

Cette option est activée pour votre site Jimdo de façon standard. Les pages cachées dans la navigation ne seront pas listées dans le plan du site XML, c'est-à-dire qu'elles ne seront pas aussi rapidement prises en compte par Google & Co dans la liste des moteurs de recherche, que les pages listées dans le plan du site XML. Si vous souhaitez que vos sous-pages cachées apparaissent dans le plan du site XML pour Google, activez l'option suivante :

- Lister toutes les sous-pages cachées dans le plan du site XML

Plus d'informations :

- Vous pouvez consulter votre plan du site XML grâce au lien suivant : <http://www.banana-trotter.com/sitemap.xml>

Les utilisateurs JimdoBusiness qui souhaitent que certaines pages cachées soient prises en compte par Google, sans que toutes les pages cachées de leurs sites ne le soient, peuvent affiner ce réglage. Pour cela, réglez sur 'noindex' (dans les paramètres SEO) chaque page cachée figurant dans le plan du site XML mais ne devant pas être prise en compte par Google.

enregistrer

## Vérifier l'indexation Google

Vérifier maintenant

Grâce à ce bouton, vous pouvez vérifier si votre site Jimdo est bien indexé dans les résultats de recherche Google. S'il y a, au moins, un résultat, l'indexation est réussie. Toutefois, une bonne indexation ne signifie pas avoir une bonne position dans les résultats de recherche Google.

Votre site n'est pas encore bien indexé ? Vous trouverez plein de conseils utiles concernant l'optimisation pour les moteurs de recherche sur [l'aide Jimdo](#).

Dans l'onglet "Indexation Google", vous pouvez vérifier si votre site a été indexé par le moteur de recherche Google.

Si c'est le cas, c'est parfait et il faut continuer votre travail de référencement.

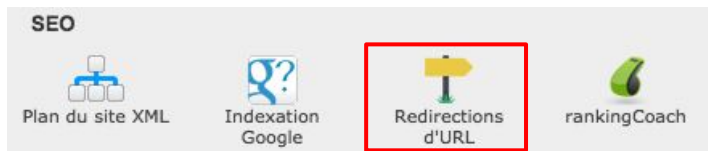
Si ce n'est pas le cas, pas de panique et poursuivez vos efforts de référencement [grâce à nos conseils](#) et continuez à travailler sur votre site.

**ATTENTION** : avoir son site indexé ne veut pas dire que vous serez en première page, cela veut simplement dire que les robots virtuels de Google sont passés sur votre site et vous ont listés dans les recherches Google.

Dans l'onglet "Plan du site XML", vous pouvez lister ou non les sous-pages dans le plan du site XML (1.) et consulter directement votre plan du site XML au lien donné (2.). C'est ce lien que vous devrez fournir pour des outils tels que Google Webmaster Tools.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - SEO > Redirections d'URL



Disponible en JimdoBusiness uniquement, cette option est plutôt destinée à des utilisateurs avertis, changer un lien peut s'avérer risqué et vous devez veiller à effectuer ces manipulations avec précaution et réflexion.

MODIFIER LES REDIRECTIONS D'URL

Grâce aux redirections d'URL, vous pouvez rediriger vos visiteurs sur une page spécifique de votre site. Cette fonction peut être utile, par exemple, lorsque vous souhaitez avoir une URL courte à indiquer sur vos brochures pour une action promotionnelle sur votre e-boutique.

Entrées par page : 10 25 50

Page d'origine	Page de destination
1. nouvelle-entrée/	2. Veuillez choisir une page cible. 3. 4.
+ Insérer une nouvelle redirection	

Entrées par page : 10 25 50

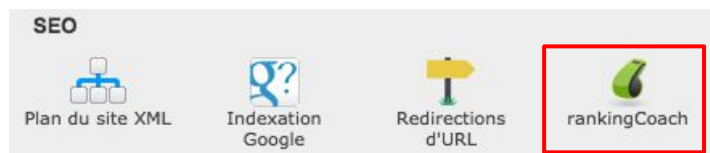
5. enregistrer

Grâce à l'onglet "Redirections d'URL", vous pouvez rediriger une URL existante ou fictive sur une autre URL de destination.

Dans le champ "Page d'origine" (1.), vous devez saisir l'URL souhaitée (par exemple /Galerie-photos-mariage), sélectionnez ensuite la page de destination de votre site (par exemple /mariage). Pour supprimer une redirection, cliquez sur le symbole de la corbeille (4.). Pour rajouter une redirection, cliquez sur le symbole "+" ou sur le bouton "Insérer une nouvelle redirection".

# Paramètres de votre site Jimdo

- SEO > rankingCoach



rankingCoach

Votre coach SEO personnel



Peu importe votre niveau de maîtrise en référencement, rankingCoach vous permet d'améliorer les performances SEO de votre site et son positionnement sur les moteurs de recherche. rankingCoach vous propose un grand nombre d'exercices simples à réaliser ainsi que des instructions pas-à-pas pour votre site Jimdo, vous permettant d'obtenir de meilleurs résultats sur Google & Co. plus rapidement. Commandez tout simplement rankingCoach en tant que produit supplémentaire pour votre site.

1. [Commandez maintenant](#) ou [testez gratuitement pendant 30 jours](#)

rankingCoach

Davantage de succès sur Google & Co avec rankingCoach

Cliquez [ici](#) pour aller directement sur le site de rankingCoach et ainsi optimiser votre site pour Google & Co.

Votre période d'essai dure encore 30 jours.  
Pas d'inquiétude, la période d'essai de rankingCoach se termine automatiquement.  
Vous êtes satisfait de rankingCoach ? Vous pouvez dans ce cas tout à fait commander le supplément.

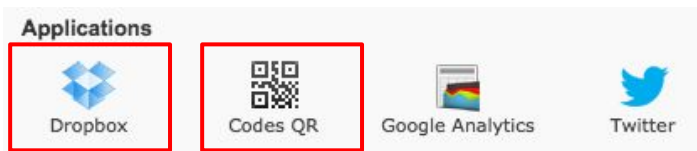
2. [Pour rankingCoach, c'est par ici !](#) ou [commandez maintenant](#)

rankingCoach est un outil de coaching référencement disponible à l'achat pour les utilisateurs JimdoPro et JimdoBusiness. Ce service vous propose, après inspection de votre site, une liste de tâches à effectuer pour améliorer efficacement le référencement de votre site.

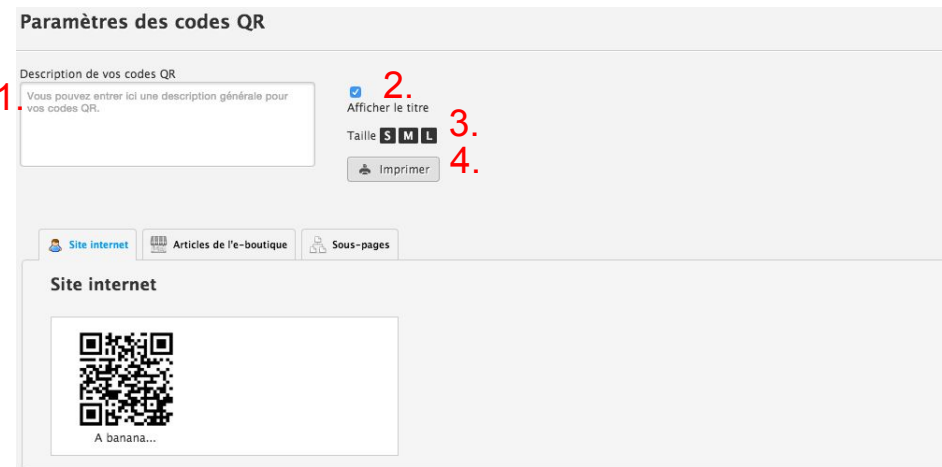
Pour y accéder, rendez-vous dans l'onglet rankingCoach, cliquez sur "Commandez maintenant" ou "testez gratuitement pendant 30 jours" (1.). Puis, suivez les instructions (2.) pour commander ce service (prix : 100 euros l'année) ou bien tester cette solution pendant 30 jours. Vous serez guidé pas à pas dans l'installation de ce service.

# Paramètres de votre site Jimdo

## - Applications > Dropbox / Codes QR



Dropbox est un outil de stockage en ligne. Vous pouvez via l'onglet "Dropbox", relier votre Dropbox à votre site Jimdo. Cliquez sur "Relier maintenant Dropbox et votre site Jimdo" puis suivez les instructions qui s'afficheront. Une fois votre Dropbox reliée, vous pourrez charger des images ou fichiers de votre Dropbox dans les éléments Image, Texte avec Image, Galerie d'images, Arrière-plan, Téléchargement, etc.



Les codes QR sont des sortes de codes barre, qui, une fois scannés avec votre smartphone, vous permettent d'accéder plus rapidement à une page précise.

Dans l'onglet "Codes QR", vous pouvez générer un code QR pour chacune des pages de votre site et articles de votre e-boutique.

Entrez une description si nécessaire (1.), choisissez d'afficher un titre ou non (2.), sélectionnez la taille (3.) puis cliquez sur "imprimer" (4.) pour imprimer vos codes QR sur papier et les placer sur vos outils de communication papiers.

# Paramètres de votre site Jimdo

- Applications > Google Analytics / Twitter

**Applications**

Dropbox   Codes QR   **Google Analytics**   **Twitter**

### Google Analytics (externe)

Vous possédez déjà votre propre compte Google Analytics et souhaitez le relier à votre site Jimdo ? Entrez ici le code Google Analytics de votre compte. Important : Les données concernant votre site liées à ce code seront visibles uniquement sur votre compte Google Analytics et sont indépendantes de la fonction Statistique intégrée sur Jimdo.

Retrouvez plus d'informations sur notre [rubrique d'Aide](#)

1.

2.  ou [Désactiver Google Analytics](#)

Si vous souhaitez installer Google Analytics sur votre site, c'est dans l'onglet du même nom que vous devrez entrer le code de suivi fourni. Copiez-collez ce code de suivi dans le champ (1.) puis cliquez sur enregistrer (2.). Voici une vidéo explicative pour installer Google Analytics :



## Twitter

Reliez votre compte Twitter à Jimdo et informez vos amis des nouveautés de votre site !



[Relier maintenant à Twitter !](#)

Si vous souhaitez twitter directement sur votre site Jimdo, c'est possible ! Il vous faut connecter votre compte Twitter à votre site Jimdo. Dans l'onglet du même nom, cliquez sur "Relier maintenant à Twitter" et suivez les instructions qui s'afficheront sur la page vers laquelle vous serez redirigé.

Voici une vidéo explicative pour relier votre compte Twitter :



# Paramètres de votre site Jimdo

- Jimdo > Mentions légales Jimdo / Jimdo News / Recommander Jimdo



## Mentions légales Jimdo

Dans la page des mentions légales de votre site Jimdo, il apparaît de manière standard que ce site a été créé avec Jimdo. Si cette indication vous gêne, vous pouvez la masquer ici.

- Oui, masquer les mentions légales Jimdo
- Non, conserver les mentions légales Jimdo

enregistrer

## Jimdo-Newsletter

Grâce à notre Newsletter, vous êtes toujours au courant des nouvelles fonctions Jimdo et des nouveautés pour votre site.

- Oui, je souhaite recevoir la Newsletter gratuite de Jimdo.
- Non, je ne souhaite pas recevoir la Newsletter Jimdo.

enregistrer

Suivez-nous en ligne !



En JimdoPro ou JimdoBusiness, vous pouvez masquer les mentions légales de Jimdo depuis l'onglet "Mentions légales Jimdo". Seules les vôtres apparaîtront si vous avez bien rempli la page "Mentions légales" de votre site.

Pour toujours être au courant de nos dernières actualités, vous pouvez vous inscrire à nos newsletters Jimdo depuis l'onglet "Jimdo News". Vous pouvez également vous désinscrire ici.

En bas, vous trouverez un lien direct vers nos réseaux sociaux. N'hésitez pas à nous suivre ou à vous abonner à ces canaux !

## Satisfait de Jimdo ?

Aidez-nous à rendre encore plus de gens heureux avec un site Jimdo ! Nous serions ravis que vous recommandiez Jimdo. Entrez ici l'adresse e-mail de vos contacts - vous pouvez entrer jusqu'à 5 adresses par e-mail.

### 1. Entrer l'adresse e-mail

Par exemple marie@exemple.com, julien@exemple.com

### 2. Nous avons préparé un e-mail-type ci-dessous, mais vous pouvez bien sûr l'adapter !

Bonjour,

je viens de créer mon site internet avec Jimdo, système de création de site internet . Même sans connaissance informatique, vous pouvez créer votre site en quelques clics. Allez vite faire un tour sur [www.jimdo.com](http://www.jimdo.com)

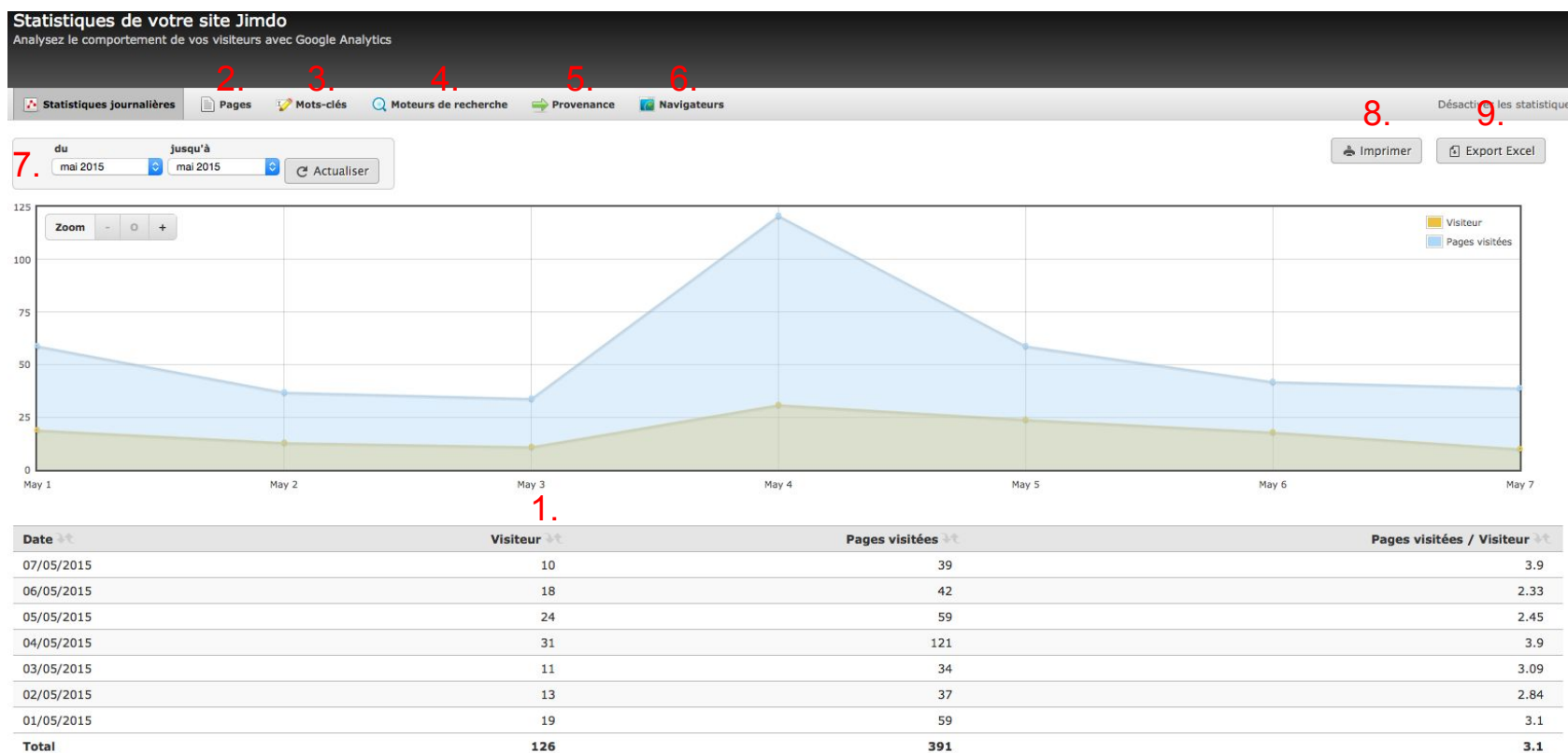
Cordialement

### 3. Envoyer invitation

Vous êtes satisfait de Jimdo ? Faites-le savoir via l'onglet "Recommander Jimdo" !

Entrez l'adresse e-mail de vos contact (1.), personnalisez le message de recommandation si nécessaire (2.) et cliquez sur "envoyer invitation" (3.).

# Statistiques de votre site Jimdo



En JimdoPro ou JimdoBusiness, vous avez accès à l'onglet Statistiques de votre site Jimdo. Vous pouvez consulter différentes données sur vos visiteurs telles que le nombre de visiteurs (1.), les pages visitées (2.), les mots-clés (3.) utilisés par les internautes pour tomber sur votre site, les moteurs de recherche (4.) par les internautes pour tomber sur votre site, la provenance (5.) des visiteurs de votre site et les navigateurs (6.) utilisés par ces derniers. Choisissez la plage de temps à analyser en haut (7.). Il vous est possible d'imprimer les résultats (8.) et de les exporter sous format Excel (9.).

# Onglet Acheter

- Vue d'ensemble / Produits supplémentaires



The screenshot displays the 'Acheter' (Buy) page in the Jimdo interface. At the top, there's a green header with 'Aperçu de l'offre' and a close button. Below it, a navigation bar shows 'VUE D'ENSEMBLE', 'JIMDOPRO', and 'JIMDOBUSINESS'. The main content area is divided into two columns. The left column, labeled '1.', features a large blue and green banner with the text 'Idéal pour vous.' and 'Optez pour la version Jimdo la mieux adaptée à votre projet.' Below the banner are two product cards: 'JimdoPro' (marked 'BEST-SELLER') and 'JimdoBusiness'. The right column contains a sidebar menu with options like 'Designs', 'Style', 'Blog', 'Paramètres', 'SEO', 'Statistiques', 'Aide', and 'Acheter'. Below the sidebar, there are four product offers, each with a red number indicating its position: '2.' for 'Ajouter domaine', '3.' for 'Compte e-mail supplémentaire', '4.' for 'Pack e-mail', and '5.' for 'rankingCoach'. Each offer includes a brief description and a 'Commander maintenant' button.

Dans l'onglet Acheter, vous pouvez acheter directement nos différents produits !

Dans la vue d'ensemble (1.), vous avez une présentation de nos packs JimdoPro et JimdoBusiness.

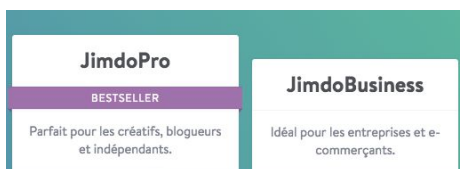
Dans la rubrique produits supplémentaires, vous avez la possibilité d'acheter plusieurs types de produits : domaine supplémentaire (2.), compte e-mail supplémentaire (3.), pack e-mail (4.) et rankingCoach (5.).



# Les noms de domaine et Jimdo (1)

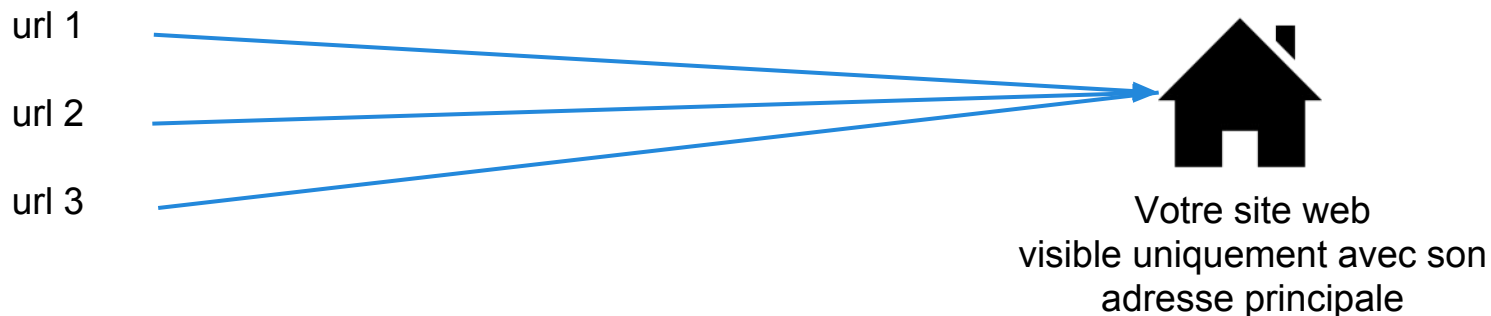
Tout site (JimdoFree, JimdoPro, JimdoBusiness) possède une adresse se terminant par **.jimdo.com**. (ex : monsitegratuit.jimdo.com)

Cette adresse en .jimdo.com est une adresse fixe sur nos serveurs. Elle ne peut être changée une fois votre site créé.



Les utilisateurs JimdoPro et JimdoBusiness ont la possibilité d'enregistrer ou de relier un ou plusieurs noms de domaine avec leur site.

Un nom de domaine est un chemin menant vers votre site. C'est l'adresse permettant de consulter votre site depuis le monde entier. Un site peut être accessible depuis plusieurs adresses différentes mais **une seule adresse** est paramétrable en tant **qu'adresse principale**.



# Les noms de domaine et Jimdo (2)

Les utilisateurs JimdoPro et JimdoBusiness ont la possibilité d'**enregistrer**, de **transférer** ou de **rediriger** un ou plusieurs noms de domaine avec leur site Jimdo

## Enregistrement

Le nom de domaine voulu doit être libre (non possédé par quelqu'un d'autre sur le web).

Il suffit d'insérer le nom souhaité lors de l'achat JimdoPro ou JimdoBusiness.

Un formulaire d'enregistrement sera à remplir à la prochaine connexion sur votre site

## Transfert

Si vous avez déjà un nom de domaine chez un autre hébergeur, le transfert fera déménager le domaine chez Jimdo

Dans la plupart des cas, il suffit de **débloquer** le domaine chez votre ancien hébergeur et de récupérer le **code de transfert**. Ensuite, envoyez-nous ces informations sur [pro@jimdo.fr](mailto:pro@jimdo.fr). Les domaines en .fr nécessitent votre lieu et date de naissance et/ou votre SIREN.

Attention, vous ne pourrez pas transférer votre domaine si il est expiré ou en cours de suppression chez votre hébergeur !

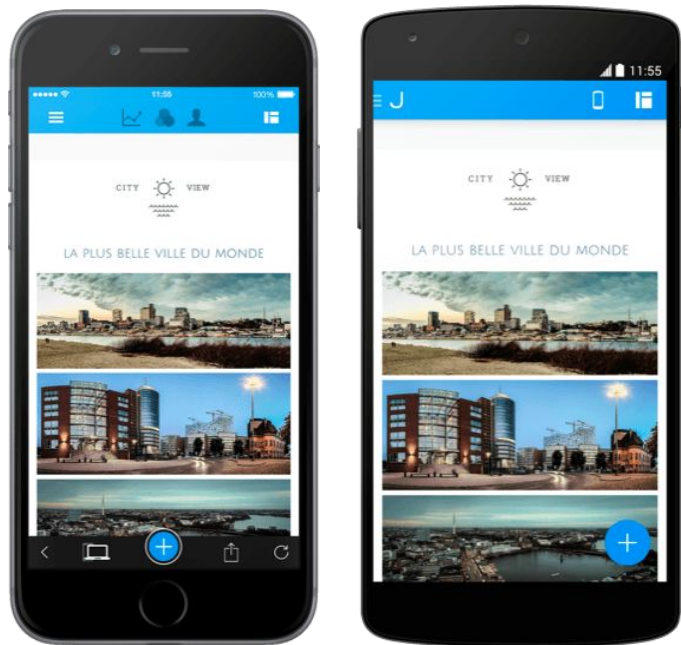
## Redirection

Si vous avez déjà un nom de domaine chez un autre hébergeur et que vous souhaitez le laisser à cet endroit tout en faisant pointer ce domaine chez Jimdo. Deux choix :

- changer les paramètres DNS de votre domaine par ns1.jimdo.com/ns2.jimdo.com,
- changer le champ A-record de votre domaine par 185.60.251.251 (dans le cas où vous avez des comptes email que vous souhaitez garder actifs chez votre hébergeur).

# Applications mobiles Jimdo

- iOS et Android -



Jimdo a développé une application mobile disponible sur iOS et Android qui vous permettra de travailler sur votre site Internet Jimdo où que vous soyez, depuis votre téléphone portable ou votre tablette.

Par exemple, il vous sera possible de gérer votre blog, créer ou éditer vos textes, ajouter des images, consulter les statistiques de visites, etc.



# Pour aller plus loin...

- Suivez notre [blog Jimdo](#). Nous diffusons de nombreux articles intéressants pour vous informer des nouveautés Jimdo et vous aider à mieux maîtriser notre système.
- Regardez nos tutoriels vidéo sur notre [chaîne Youtube Jimdo France et abonnez-vous !](#)
- Jimdo de A à Z sur notre [site d'aide en ligne](#).
- Aller plus loin dans la personnalisation de votre site Jimdo grâce au [site de la communauté francophone JIMDO](#).
- Besoin d'aide dans la création de votre site ? Besoin d'un design personnalisé ? [Faites appel à nos Jimdo Experts !](#)
- Trucs, astuces : tout savoir sur Jimdo grâce au [site de Realia](#).
- Vous aimez Jimdo et souhaitez recommander Jimdo à vos amis. Avez-vous pensé à un [partenariat Jimdo](#) ?
- [Comparez nos packs](#) Jimdo pour faire votre choix.
- Pour toute question, [contactez notre Support](#).